**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII**

**Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_2024**

 1. **PĂRȚILE CONTRACTANTE**

 **Art. 1**

**COMUNA DOBROSLOVENI, JUDETUL OLT**, cu sediul în comuna DOBROSLOVENI, strada A.I. CUZA, nr. 1, telefon 0249530022, fax 0249530210, email: primar@dobrosloveni.ro, cod fiscal 4395035, cont Trezoreria Caracal, reprezentată prin Tudorascu Gheorghe având funcţia de primar , în calitate de achizitor, pe de o parte,

 SC ......................................................................, reprezentată prin **.............................................** în calitate .............................................**,** cu sediul în ....................................................................................

......................................................................., telefon .................................., e-mail: ....................................., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. ...................................., CUI ....................................., Cod IBAN ........................................., deschis la Trezoreria ...................................., județul .................., reprezentată legal de către .........................., având funcția de ...................................., în calitate de prestator și

Și

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBROSLOVENI**, cu sediul în comuna DOBROSLOVENI, strada Mihai Viteazul nr. 12, telefon 0249530025, fax 0249530025, cod fiscal 25323031, reprezentată prin Oncica Ionut Claudiu având funcţia de director, în calitate de beneficiar, au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii.

**DOCUMENTELE CONTRACTULUI:**

Oferta de preț cu toate anexele sale;

Caietul de sarcini;

Detalii achiziție SEAP.

 **2.** **OBIECTUL CONTRACTULUI**

 **Art. 2.** Prestatorul furnizează beneficiarului urmatoarele servicii: asigurarea unui suport alimentar care constă în furnizarea unei mese calde pentru preșcolarii și elevii din unitățiile de învățământ de pe raza comunei DOBROSLOVENI, în perioada de școlarizare 1 aprilie 2024 – 14 iunie 2024 și perioada de școlarizare 9 septembrie -31 decembrie 2024.

 **3.** **DURATA CONTRACTULUI**

 **Art. 3.** Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către toate părțile implicate și până la 31 decembrie 2024.

 **Art. 4.**Termenul contractului poate fi modificat cu acordul scris al ambelor parti, prin act aditional la prezentul contract, încheiat cu cel putin 3 zile înainte de data expirării prezentului contract.

 **4. PREȚUL CONTRACTULUI**

 **Art. 5.** Prețul pe care achizitorul îl datorează prestatorului pentru serviciile sale, este de **13,76 lei/pachet/porție**, și nu include TVA. Plata se face lunar în funcție de numărul de porții de masă caldă care au fost furnizate/servite și confirmate de reprezentanții unităților de învățământ împuterniciți pentru această activitate.

 **Art. 6.** Valoarea totală a contractului nu va depăși suma de 471.770,64 lei fara TVA, în condițiile în care zilnic - în 52 zile de curs sunt furnizate un număr 281 porții masă caldă, în perioada 01 aprilie -14 iunie 2024 și 70 zile de curs sunt furnizate un număr de 281 porții masă caldă, în peroada 9 septembrie - 20 decembrie 2024. Pretul contractului ramane ferm pe toata perioada derularii acestuia.

 **5.** **MODALITĂȚI DE PLATA**

 **Art. 7.** Plata se va efectua prin ordin de plată în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii.

 **6.** **OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art. 8. *Resposabilitățile prestatorului***

**Furnizarea serviciului de asigurare masă caldă se face în conformitate cu:** - Hotărârea Guvernului nr. 24/11.01.2024 privind instituirea Programului Național „Masă sănătoasă (PNMS)”.

- Legea nr. 123/2008 - pentru o alimentație sănătoasă în unitățiile de învățămât preuniversitar;

- Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preşcolarilor şi şcolarilor şi a principiilor care stau la baza unei alimentaţii sănătoase pentru copii şi adolescenţi;

- Ordinul ministrului sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unităţile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna şi recreerea copiilor şi tinerilor, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2209/4469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă,

- Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a pieţelor, produselor agricole şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 şi (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, cu amendamentele ulterioare;

- Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European şi al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;

- Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European şi al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind normele specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu amendamentele ulterioare.

**„Prestarea serviciul de asigurare masă caldă în regim catering pentru elevii din unitățiile de învățământ de pe raza comunei Dobrosloveni”**

***1. Caracteristici generale***

**Se va asigura o masă caldă în regim catering pentru preșcolarii și elevii din clasa pregătitoare și clasele I - VIII de la Școala Gimnazială Dobrosloveni:**

**Distribuţia se va face în ambalaje (Caserole) compartimentate.**

Se vor asigura transportul şi distribuţia zilnică la destinație - Școala Gimnazială Dobrosloveni, după un grafic ce urmează a fi întocmit și asumat de către furnizor împreună cu reprezentantul Școlii Gimnaziale, astfel încât să fie respectate regulile de distanțare socială, conform legislației în vigoare.

Suportul alimentar prevăzut la art. 3 alin. (1) trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentaţie sănătoasă în unităţile de învăţământ preuniversitar şi ale Ordinului ministrului sănătăţii publice nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preşcolarilor şi şcolarilor şi a principiilor care stau la baza unei alimentaţii sănătoase pentru copii şi adolescenţi.

***2. Evidenţa cantităţilor solicitate, distribuite şi consumate***

Numărul porțiilor de masă caldă se distribuie zilnic în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri. Numărul de elevi se comunică prestatorului de serviciu până la ora 830 de către conducerea școlii, sau împuternicitul acesteia.

Numărul de preșcolari și elevi care urmează să beneficieze de prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 24/11.01.2024 privind instituirea Programului Național ,,Masă sănătoasă (PNMS)”,** este cel comunicat de conducerea școlii și anume 281 din care 69 preșcolari și 212 elevi, în perioada 01 aprilie - 14 iunie 2024 anul școlar 2023-2024 și 281, din care 69 preșcolari și 212 elevi din în perioada 09 septembrie - 20 decembrie 2024, anul școlar 2024-2025

 **Cantitățile maxime zilnice: 281 porții masă caldă/zi de curs** în 01 aprilie - 14 iunie 2024 și **281 porții masă caldă/ zi de curs** în perioada 09 septembrie - 20 decembrie 2024 , anul școlar 2024 - 2025.

Cantităţile totale zilnice se vor modifica în funcţie de numărul real de preşcolari/elevi prezenţi în fiecare unitate şcolară.

Fiecare unitate de învăţământ beneficiară a PNMS va ţine evidenţa cantităţii de produse consumate, menţionând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porţie, numărul de porţii şi numărul de zile de şcoală, precum şi evidenţa numărului de copii..

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat şi unităţile înregistrate/autorizate sanitar - veterinar şi pentru siguranţa alimentelor vor păstra şi vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale şi tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum şi documentele care să ateste calitatea şi siguranţa acestora, după caz; unităţile de învăţământ au obligaţia de a păstra avizele de expediţie aferente fiecărei distribuţii.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantităţii de produse consumate per categorie de produs, în funcţie de situaţia numărului de copii şcolarizaţi în luna precedentă, pe care o va corela cu situaţia existentă la furnizor. Toate părţile implicate în procesul de distribuţie a produselor alimentare menţionate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puţin 3 ani, începând de la sfârşitul anului întocmirii acestora.

2.1. Cantităţi totale contracte pentru perioada 01 aprilie - 14 iunie 2024 și perioada 09 septembrie - 20 decembrie 2024

Masa caldă maxim de 281 preșcolari și elevi / zi/număr mediu de 52 zile de curs aferente perioadei 01 aprilie - 14 iunie 2024 și

 Masa caldă maxim de 281 preșcolari și elevi / zi/număr mediu de 70 zile de curs aferente perioadei 09 septembrie - 20 decembrie 2024.

 Cantități maxime:

 - 281 unitati/ zi x 52 zile = 14.612 unități (porții masă caldă) în perioada 01 aprilie - 14 iunie 2024

 - 281 unitati/ zi x 70 zile = 19.670 unități (porții masă caldă) în perioada 09 septembrie - 20 decembrie 2024.

 Total unități (porții masă caldă) = 34.282

 2.2. Preţul pe unitate de produs:

Limita valorică zilnică pentru masă caldă în regim catering pentru un preșcolar/elev, este de **13,76** **lei** fără TVA. Aceasta cuprinde preţul produselor, cheltuielile privind depozitarea, transportul şi distribuţia acestora la beneficiarul final.

Pentru masa caldă în regim catering, limita valorică zilnică nu va depăşi **15 lei** cu TVA inclus / unitate /zi.

Produsele ofertate trebuie să îndeplinească condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare privind producţia, circulaţia şi comercializarea alimentelor.

***3. Specificații tehnice***

Pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii și Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 24/11.01.2024 privind instituirea Programului Național ,,Masă sănătoasă“ ( PNMS) derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2024, Sunt specificate în Caietul de sarcini anexă la Documentele contractului.

***4. Calitatea produselor***

 Unitățile care produc, prepară, transportă și distribuie alimente în cadrul acestui program sunt supuse controalelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale, efectuate de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății, din cadrul Inspecției Sanitare de Stat și al direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2017/625 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr. 1.069/2009, (CE) nr. 1.107/2009, (UE) nr. 1.151/2012, (UE) nr. 652/2014, (UE) 2016/429 și (UE) 2016/2.031 ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 și (CE) nr. 1.099/2009 ale Consiliului și a Directivelor 98/58/CE, 1999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE și 2008/120/CE ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 și (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE și 97/78/CE ale Consiliului și a Deciziei 92/438/CEE a Consiliului (Regulamentul privind controalele oficiale).

 Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările şi completările ulterioare.

    Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranţă la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul
specialist. Tipul de hrană de regim şi cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare şcoală şi elev.

Tipul de hrană de regim şi cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare şcoală şi elev.

***5. Siguranţă şi perisabilitate microbiologică***

 Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de:

- ziua producerii pentru masa caldă.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

***6. Condiţii pentru transport şi distribuţie***

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

***7. Metode de testare şi control***

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

***8. Distribuţia alimentelor***

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2209/4.69/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute în contract cu profesionalism și promtitudine.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

**Art. 9.** ***Responsabilitățile achizitorului și ale beneficiarului***

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului spațiul amenajat pentru servirea mesei calde tip catering, precum și toate documentele necesare executării contractului și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului

Fiecare unitate şcolară beneficiară va ţine evidenţa cantităţilor de produse consumate, care trebuie să conţină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porţie, numărul de porţii şi numărul de zile de şcoală, precum şi evidenţa numărului de copii cu frecvenţă regulată.

Fiecare unitate şcolară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condiţiilor de primire, recepţie şi distribuţie a produselor alimentare, precum şi de confirmarea documentelor ce stau la baza plăţii acestora*.*

***Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.***

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantităţii de produse consumate per categorie de produs, în funcţie de situaţia numărului de copii şcolarizaţi în luna precedentă, pe care o va corela cu situaţia existentă la prestator

Conducerea unității de învățământ va desemna un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic – auxiliar sau nedidactic. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate, se va desemna câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse-servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

La nivelul unității de învățământ se elaborează un raport lunar cu privire la derularea programului, conform modelului prevăzut în norme.

***Art. 10. Subcontractanții***

Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract sau contractual în totalitate să încheie contract cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

Lista subcontractanților cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

Prestatorul are dreptul de a pretinde daune – interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată beneficiarului.

**CLAUZE SPECIFICE**

 **Art. 11.** Garanția de bună execuție aferentă contractului de achiziție publică

În acord cu mecanismul prevăzut la art. 39-42 din HG 395/2016, autoritatea contractantă stabilește o garanție de bună execuție aferentă contractului de achiziție publică, în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului atribuit.

Garanția de buna execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Garanția de buna execuție se poate constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și devine anexa la contract.

Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care contractantul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, în care va depune inițial o suma ce nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului (fără TVA).

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. Restituirea garanției de buna execuție se va efectua în concordanță cu dispozițiile art. 42 alin. (2) din HG 395/2016.

 **Art. 12. *Recepție și verificări***

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

Achizitorul are obligația de a notifica, în scris prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciti pentru acest scop.

 **Art. 13.** Beneficiarul se obligă să achite valoarea prestației la termenele stabilite în contract.

 7. **COMUNICĂRI / NOTIFICĂRI**

 **Art. 14.** În interesul prezentului contract, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract, în scris prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

 **Art. 15.** În cazul unor situații urgente, comunicarea poate fi facută și telefonic, cu condiția înștiințării reprezentantului legal al instituției.

 **Art. 16.** În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare după ziua în care a fost expediată.

 **Art. 17.** Comunicările/notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățle mai sus prevăzute.

 **8. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

 **Art. 18.** Prestatorul se obligă să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa (pentru neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea parțială a obligațiilor sale) beneficiarului, în timpul prestării serviciilor.

 **Art. 19.** Partea care nu îsi îndeplinește obligațiile contractuale în termenele și modalitățile aratate în prezentul contract, este datoare către cealaltă parte la plata unor penalități cuantificate la 1 % din valoarea obligației pentru fiecare zi de întârziere.

**Art. 20.** Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse in raport de numărul beneficiarilor prezenti in cadrul unitatilor scolare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar).

**Art. 21.** Achizitorul isi rezervă dreptul de a nu achiziționa intreaga cantitate de produse contractata.

 **9. FORȚA MAJORĂ**

 **Art. 22.** Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

 Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 24 ore de la apariție.

 **10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

 **Art. 23.** Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

 - părțile convin de comun acord încetarea contractului;

 - expirarea duratei contractului;

 - neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale de către una din părți;

 - în caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de funcționare a unuia din contractanți, caz în care contractul va fi considerat nul, părțile însă fiind ținute a îndeplini datoriile uneia către alta, datorii rezultate până la momentul intervenției cauzei de dispariție.

 **11.** **LITIGII**

 **Art. 24.** Litigiile care se vor naște din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă.

 **Art. 25.** Dacă parțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor de judecată competente.

 **12.** **CLAUZE FINALE**

 **Art. 26.** Prezentul contract s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, câte una pentru fiecare parte implicată de prevederile sale:

**Achizitor COMUNA DOBROSLOVENI**

**Beneficiar ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBROSLOVENI**

**Prestator : ………………………………………………………………………….**

și a fost semnat astăzi ...................2024 și ștampilat de către părți pe fiecare pagină, producându-și efectele începând cu data .....................2024

 ACHIZITOR PRESTATOR, BENEFICIAR,

 COMUNA DOBROSLOVENI ................................. ȘCOALA GIMNAZIALĂ

 DOBROSLOVENI

 Primar, Reprezentant legal, Director,

Tudorascu Gheorghe ....................... Oncica Ionut Claudiu

 ................................. ..............................

 Secretar general

Comuna Dobrosloveni

......................................

ANEXE LA CONTRACT:

(Se vor detalia la data încheierii)

ANEXA NR. 1 la Contractul nr. ........................ din ..........................2024

Lista cu grupele speciale de consumatori (copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  ANEXA NR. 1 LA CONTRACTUL NR. …………. DIN ……………..2024LISTA CU GRUPELE SPECIALE DE CONSUMATORI (COPII CU DIABET, INTOLERANȚĂ LA LACTOZĂ, GLUTEN SAU ALTE PROBLEME DE NATURĂ MEDICALĂ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.crt | COPII CU DIABET | INTOLERANȚĂ LA LACTOZĂ | INTOLERANȚĂ LA GLUTEN | ALTE PROBLEME DE NATURA MEDICALĂ |
| 1. |  0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |

 |
|  |
|   |
|  |
| ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBROSLOVENIDirector,Oncica Claudiu Ionut |
|  |
|  |
|  |