



ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDEȚUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
E-mail: primar@dobrosloveni.ro



PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 5 din 09.02 2024
privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 664/05.02.2024 al primarului comunei Dobrosloveni;
 - raportul de specialitate nr. 660/05.02.2024 al secretarului general al comunei Dobrosloveni;
 - prevederile art. 56, art.120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
 - prevederile art. 4 și art. 9, paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată;
 - Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, rerepublicată, modificată și completată;
 - prevederile art. 129 alin. (12), art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 11¹ din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;
 - avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și control;
 - avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor
- În temeiul art. 136 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI DOBROSLOVENI,
propune spre aprobare următorul
PROIECT DE HOTĂRÂRE:

Art. 1. (1). Începând cu data de 01 ianuarie 2024, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Primăria Comunei Dobrosloveni, având sediul în Comuna Dobrosloveni, sat Dobrosloveni, strada A. I. Cuza nr. 1, județul Olt.

(2). Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport prevăzute la alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Art. 2. Decontarea contravalorii cheltuielilor de transport se face în baza unui Regulament propriu, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta.

Art. 3. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei Dobrosloveni, primarului comunei Dobrosloveni, compartimentului contabilitate, achiziții publice, Instituției Prefectului - Județul Olt și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare pe: <https://www.dobrosloveni.ro/>.



Avizează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI



REGULAMENT

privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt

Art. 1. (1). Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni.

(2) În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă care au domiciliul / reședința în altă localitate decât cea în care se află locul de muncă, locuiesc efectiv în altă localitate și nu dețin în proprietate locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV - a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) localitate de reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

e) navetă - deplasarea dus - întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/ reședință într - o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă.

Art. 2. (1). Începând cu data de 01 ianuarie 2024, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Primăria Comunei Dobrosloveni, având sediul în Comuna Dobrosloveni, sat Dobrosloveni, strada A. I. Cuza nr. 2, județul Olt.

(2). Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport prevăzute la alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Art. 3. (1). Decontările se vor realiza pe baza documentelor justificative, respectiv:

a) bonuri de benzină/ motorină, bilete de autobuz sau alte mijloace de transport în comun pe ruta respectivă;

b) abonamentele emise de operatorii de transport auto, utilizate în luna precedentă;

c) biletele emise de operatorii de transport auto, utilizate în luna precedentă;

d) decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual care fac naveta cu autoturismul personal sau deținut legal cu orice titlu, se efectuează în limita unui consum de 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă;

(2). Valoarea bonurilor prezentate la decont trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea sumei decontate.

Art. 4. Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale sau a oricăror motive care nu fac dovada prezenței la serviciu.

Art. 5. (1). În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(a) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2). Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

(2). Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3). În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 6. În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii instauintea, în scris, primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite ca pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7. (1). Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cererea - anexa la prezentul Regulament.

(2). Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Art. 8. (1). Primarul Comunei Dobrosloveni va asigura aducerea la îndeplinire a prezentelor măsuri dispuse în Regulament prin Compartimentul contabilitate, achiziții publice care va cuprinde în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Dobrosloveni, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2). Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art. 5. Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 6. Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acrost lucru;
- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați;
- c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu - comodat, închiriere, leasing, contract de împrumut.

Art. 8. În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 9. (1). Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(2). Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

a) Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

b) Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice;

c) Pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute (ex: distante rutiere.ro).

Art. 10. Primăria comunei Dobrosloveni are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, cel mai târziu în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

Art. 11. Primăria comunei Dobrosloveni, prin Compartimentul contabilitate, achizitii publice răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

CERERE
pentru decontarea lunara a cheltuielilor de transport

Catre: Primarul comunei Dobrosloveni, judetul Olt,
Secretarul general al comunei Dobrosloveni

Domnului primar,

Subsemnatul/Subsemnata _____, posesor/posesoare al/a
B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, angajat(a) in cadrul _____,
_____ avand functia de _____,
solicita decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, in cuantum de
_____ lei, reprezentand contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de calatorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atasez urmatoarele documente doveditoare:

– daca deplasarea se efectueaza cu mijloc de transport in comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de calatorie;

– daca deplasarea se efectueaza cu autoturismul personal:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de inmatriculare al autoturismului [daca este inmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al sotului] sau alta dovada a proprietatii asupra mijlocului de transport;

- imputernicire notariala (daca autoturismul este inmatriculat pe numele altei persoane);
- contract de comodat (daca autoturismul este inmatriculat pe numele altei persoane);
- bonuri de carburant;

– daca transportul se efectueaza cu mijloacele de transport in regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- facturile emise de firma transportatoare.

Data _____

Semnatura _____



ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
mail: primar@Dobrosloveni.ro



Nr. 664/05.02.2024

REFERAT DE APROBARE

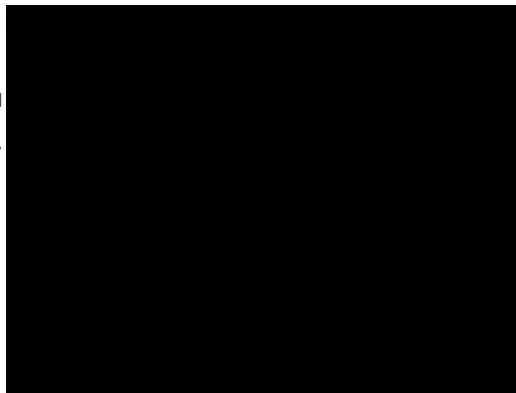
Tinand seama de prevederile art. 11¹ - (1). din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale «Administratie» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, posibilitatea decontarii contravalorii cheltuielilor de transport intre localitatea de domiciliu/resedinta si localitatea unde se afla locul de munca al acestora se stabileste prin hotarare a consiliului local.

Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport prevazute mai sus se realizeaza de catre ordonatorul de credite, cu incadrarea in cheltuielile de personal prevazute in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat.

Modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport, se stabileste prin hotarare a Guvernului, la propunerea Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei, astfel ca in data de 22 ianuarie 2024 a fost publicata in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 57, Hotararea nr. 39/2024 privind aprobarea modalitatii de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie“ din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

Fata de mentiunile facute si de raportul de specialitate intocmit de secretarul general al comunei Dobrosloveni am initiat in conformitate cu prevederile art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede ca pentru functionarii publici care au domiciliul in alta localitate decat cea in care isi desfasoara activitatea si carora nu li se poate asigura o locuinta de serviciu, autoritatile publice locale pot decide, in baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare, prezentul proiect de hotarare privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt, pe care-l inaintez spre analiza si aprobare Consiliului local Dobrosloveni.

Gh





ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
mail: primar@Dobrosloveni.ro



Nr. 660/05.02.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Tinand seama de prevederile art. 11¹. - (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale «Administratie» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, posibilitatea decontarii contravalorii cheltuielilor de transport intre localitatea de domiciliu/resedinta si localitatea unde se afla locul de munca al acestora se stabileste prin hotarare a consiliului local.

Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport prevazute mai sus se realizeaza de catre ordonatorul de credite, cu incadrarea in cheltuielile de personal prevazute in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat.

Modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport, se stabileste prin hotarare a Guvernului, la propunerea Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei, astfel ca in data de 22 ianuarie 2024 a fost publicata in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 57, Hotararea nr. 39/2024 privind aprobarea modalitatii de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie“ din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

De asemenea si art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare prevede ca pentru functionarii publici care au domiciliul in alta localitate decat cea in care isi desfasoara activitatea si carora nu li se poate asigura o locuinta de serviciu, autoritatile publice locale decid in baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare.

Fac precizarea ca din numarul total de functionari publici si personal contractual din cadrul aparatului de specialitate, un numar de 4 functionari publici si 4 personal contractual fac naveta, acestia avand domiciliul in afara Comunei Dobrosloveni, conform datelor de mai jos.

CALCUL ESTIMATIV DECONT NAVETA FUNCTIONARI PUBLICI SI PERSONAL CONTRACTUAL

Caracal - Dobrosloveni si retur	Distanta - km	Nr. curse/zi	Total km parcursi/zi	Nr zile lucratoare an 2024	Total km parcursi/an 2024	Pret mediu combustibil - lei	Total estimat cuvenit decont an 2024
Dumitrescu Alina	8	2	16	252	4032	7,5	2268
Preduta Marlana	8	2	16	252	4032	7,5	2268
Jianu Camelia	8	2	16	252	4032	7,5	2268
Dadulescu Daniela	8	2	16	252	4032	7,5	2268
Bratie Radu Cosmin	8	2	16	252	4032	7,5	2268
Total							11340

Deveselu - Dobrosloveni si retur	Distanța - km	Nr. curse/zi	Total km parcursi/zi	Nr zile lucratoare an 2024	Total km parcursi/an 2024	Pret mediu combustibil - lei	Total estimat cuvenit decont an 2024
Radu Daniela	15	2	30	252	7560	7,5	4253
						Total	4253
Osica de Sus - Dobrosloveni si retur	Distanța - km	Nr. curse/zi	Total km parcursi/zi	Nr zile lucratoare an 2024	Total km parcursi/an 2024	Pret mediu combustibil - lei	Total estimat cuvenit decont an 2024
Tudor Daniel	20	2	40	252	10080	7,5	5670
						Total	5670
Gostavatu - Dobrosloveni si retur	Distanța - km	Nr. curse/zi	Total km parcursi/zi	Nr zile lucratoare an 2024	Total km parcursi/an 2024	Pret mediu combustibil - lei	Total estimat cuvenit decont an 2024
Nae Eftimia	27	2	54	252	13608	7,5	7655
						Total	7655

Fata de mentiunile facute, consider ca sunt indeplinite conditiile legale de forma si continut ale proiectului de hotarare initiat de primarul comunei Dobrosloveni privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt, pe care-l sustin spre aprobare in fata Consiliului local.

SECRETAR GENERAL
COMUNAL DOBROSLOVENI
I
NU



ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
E-mail: primar@dobrosloveni.ro



Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, urbanism, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si control

AVIZUL
Nr. 11 din 09.02 2024

pentru P.H. nr. 5 / 09.02 2024 privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt

Tinând seama de prevederile art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, urbanism, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si control, adoptă următorul aviz:

Art. 1. Se avizează favorabil/nefavorabil P.H. nr. 5 / 09.02 2024 privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt, cu _____ amendamente/fără amendamente.

Art. 2. Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al UATC Dobrosloveni.

Președintele comisiei: _____,
(prenumele și numele/semnatura)

Secretarul comisiei: _____,
(prenumele și numele/semnatura)



ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
e-mail: primar@dobrosloveni.ro



**Comisia pentru administratie publică locală, juridică, apararea ordinii și liniștii publice,
a drepturilor cetatenilor**

AVIZUL
Nr. 12 din 09.02 2024

pentru P.H. nr. 5 / 09.02 2024 privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt

Tinand seama de prevederile art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare si în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, Comisia pentru administratie publică locală, juridică, apararea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetatenilor, adoptă următorul aviz:

Art. 1. Se avizează favorabil/nefavorabil P.H. nr. 5 / 09.02 2024 privind aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă al salariaților funcționari publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dobrosloveni, județul Olt, cu _____ amendamente/fără amendamente.

Art. 2. Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al UATC Dobrosloveni.

Președintele comisiei: _____,
(prenumele și numele/semnatura)

Secretarul comisiei: _____,
(prenumele și numele/semnatura)