



ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
e-mail: primar@dobrosloveni.ro



HOTARARE nr. 46 /21.07.2023

privind participarea comunei Dobrosloveni, județul Olt în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 13 - Reforme sociale - Investiția I4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, prin depunerea spre finanțare a proiectului „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt”

Avand in vedere:

- referatul de aprobare nr. 4929/18.07.2023 al primarului comunei Dobrosloveni;
- raportul de specialitate nr. 4928/18.07.2023 al compartimentului contabilitate, impozite și taxe locale;
- Ghidul Solicitantului PNRR/2023/C13/MMSS/I4, Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, Componenta 13 - Reforme sociale, Investiția I4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice;
- prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), lit. d), alin. (4) lit. d), alin. (7) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- avizul comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, dezvoltare turistică, protecție socială, activități sportive și de agrement, turism;
- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apararea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

În temeiul art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBROSLOVENI, JUDETUL OLT
HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. Se aprobă participarea comunei Dobrosloveni, județul Olt în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 13 - Reforme sociale - Investiția I4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, prin depunerea spre finanțare a proiectului „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt”.

Art. 2. Se aprobă Cererea de finanțare realizată conform modelului A din cadrul Anexei 1 la ghidul de finanțare, precum și anexele aferente, pentru investiția privind proiectul „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt”, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Nota de fundamentare realizată conform modelului B din cadrul Anexei 1 la ghidul de finanțare pentru investiția privind proiectul „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt”, conform anexei nr. 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă cheltuielile legate de proiectul „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt”.

Art. 5. Se aprobă asigurarea și susținerea din bugetul local al Comunei Dobrosloveni, a cheltuielilor neeligibile identificate în faza de elaborare sau în faza de implementare a proiectului „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt”

Art. 6. (1). Se aprobă valoarea proiectului astfel:

Valoarea totală	Valoarea TVA totală	Valoare totală eligibilă	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile (cheltuială eligibilă acoperită din bugetul de stat)	Valoare neeligibilă	Valoare TVA aferentă cheltuielilor neeligibile
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
7,413,971.99	1,183,743.43	6,100,228.56	1,159,043.43	130,000.00	24,700.00

Mențiune: la valoarea devizului de 6,058,191.06 lei (fără TVA), s-a adăugat suma necesară bugetării pentru o lună de funcționare a serviciilor sociale, respectiv 172.037,50 lei fără TVA (TVA = 32,687.13 lei), conform cerintelor din Ghidul solicitantului PNRR/2023/C13/MMSS/14, *Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice*, Componenta 13 *Reforme sociale*, Investiția 14 - *Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice*.

(2). Se aprobă valoarea totală a proiectului = 7,413,971.99 cu TVA inclus

(3). Se aproba devizul general al proiectului, conform anexei nr. 3 parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Se aprobă asigurarea și susținerea din bugetul local al Comunei Dobrosloveni, a cheltuielilor neeligibile identificate în faza de elaborare sau în faza de implementare a proiectului „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt”

Art. 7. Se asumă menținerea obiectului de activitate al centrului și asigurarea funcționării acestuia cel puțin 10 ani după încheierea perioadei de finanțare.

Art. 8. Persoana împuternicită să reprezinte, să semneze cererea și contractul de finanțare pentru Comuna Dobrosloveni, județul Olt în relația cu Ministrul Muncii și Solidarității Sociale, este primarul comunei, domnul Tudorașcu Gheorghe.

Art. 9. Hotararea Consiliului Local va fi comunicata prin grija secretarului general al comunei Dobrosloveni, primarului comunei Dobrosloveni, compartimentului asistenta sociala pentru ducerea la îndeplinire si Institutiei Prefectului - Judetul Olt si va fi adusa la cunostinta publica prin afisare pe site-ul: <http://www.dobrosloveni.ro/>.

PREȘEDINTE

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI
Ion

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL nr.			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate ☐ simplă x ☒ absolută ☐ calificată	21.07.2023	
2	Comunicarea către primar	21.07.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului	26.07.2023	
4	Aducerea la cunostință publică	26.07.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	—, 2023	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	16.07.2023	

Planul Național de Redresare și Reziliență

Componenta C13 - REFORME SOCIALE

Investiția I4 Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice

Titlu apel: PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice

Anexa 1 - Model A

Formularul Cererii de finanțare**0. INFORMAȚII PRIVIND APELUL DE PROIECTE**

REFERINȚA APELULUI DE PROIECTE	PNRR/2023/C13/MMSS/I4./ Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice
Tipul asistenței financiare nerambursabile solicitate	PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ
Pilonul	PILONUL V. Sănătate, precum și reziliență economică, socială și instituțională
Componenta	COMPONENTA C13 - REFORME SOCIALE
INVESTIȚIA	INVESTIȚIA I4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice

1. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL/LIDERUL DE PARTENERIAT**1.1. Informații solicitant/lider de parteneriat**

DENUMIREA SOLICITANTULUI	UAT COMUNA Dobrosloveni
Tip	Public
Tip	
Codul de înregistrare fiscală	4395035
Adresa sediului social	Strada A. I. Cuza nr. 1, Comuna Dobrosloveni, județul Olt
Email	primar@dobrosloveni.ro
Tipul solicitantului	☒ UAT ☐ SPAS ☐ ADI



În cazul proiectelor implementate în parteneriat, se vor completa informațiile privind Solicitantul de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului în cadrul secțiunii 2 a cererii de finanțare.

1.2. Taxa pe valoarea adăugată

Instituția este plătitoare de TVA?

☐ Da

☒ Nu

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, se vor completa informațiile de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului în cadrul secțiunii 2 a cererii de finanțare.

1.3. Reprezentantul legal al Solicitantului

Reprezentantul legal al solicitantului este persoana care are dreptul, conform actelor de constituire/ statut/ hotărâre judecătorească de constatare a rezultatelor alegerilor și de constituire a consiliului local/ decizii ale organelor competente/alte documente în funcție de tipul de aplicant, să reprezinte instituția și să semneze în numele acesteia

Numele	Tudorascu Gheorghe
Funcția	Primar
Numărul de telefon	0761129755
Numărul de fax	0249530210
Email	primar@dobrosloveni.ro

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, se vor completa informațiile de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului, în cadrul secțiunii 2 a cererii de finanțare.

1.4. Persoana de contact

Completați această secțiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal.

Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină contactul cu Coordonatorul de reformă și investiție în procesul de evaluare și selecție a cererii de finanțare.





Numele	Radu Daniela
Funcția	CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, GRAD PROFESIONAL SUPERIOR
Numărul de telefon	0736366834
Numărul de fax	0249530210
Email	primar@dobrosloveni.ro

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, se vor completa informațiile de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului, în cadrul secțiunii 2 a cererii de finanțare.

1.5. Persoana responsabilă cu operațiunile financiare

Persoana responsabilă cu operațiunile financiare este persoana care are dreptul de semnătură în cadrul operațiunilor financiar-bancare.

Numele	DUMITRESCU NICOLETA ALINA
Funcția	INSPECTOR, GRAD PROFESIONAL SUPERIOR
Numărul de telefon	0784293764
Numărul de fax	0249530210
Email	primar@dobrosloveni.ro

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, se vor completa informațiile de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului, în cadrul secțiunii 2 a cererii de finanțare.

1.6. Trezoreria/Banca

Denumirea băncii (sucursalei)	Trezoreria Municipiului Caracal
Sediul băncii	MUNICIPIUL CARACAL, STRADA TOMA RUSCĂ NR. 5-7, COD POSTAL 235200, JUDEȚUL OLT
SWIFT	TREZ507
Codul IBAN	RO19TREZ24A655000580101X

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, se vor completa informațiile de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului în cadrul





secțiunii 2 a cererii de finanțare.

2. INFORMAȚII DESPRE MEMBRII PARTENERIATULUI

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, toate subsecțiunile de la capitolul 1 al cererii de finanțare se vor completa pentru toți membrii parteneriatului.

3. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

3.1. Titlul proiectului

TITLUL PROIECTULUI:	CONSTRUIREA UNUI CENTRU DE ZI DE ASISTENȚĂ ȘI RECUPERARE PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE ÎN COMUNA DOBROSLOVENI, JUDEȚUL OLT
----------------------------	--

3.2. Localizarea proiectului

Locul de implementare al proiectului: România, Regiunea Sud-Vest Oltenia, județul Olt, UAT Comuna Dobrosloveni, Strada A. I. Cuza nr. 1

Terenul aparține UAT Comuna Dobrosloveni, conform Carte Funciară nr. cadastral 50096 Dobrosloveni, cu adresa de identificare județul Olt, T. 17, P 1264/1, teren intravilan, A1, cu o suprafață de 1.796 metri pătrați.

În conformitate cu cerințele ghidului solicitantului, UAT Comuna Dobrosloveni prin Hotărârea nr 45/21.07.2023 a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare a Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dobrosloveni, județul Olt. Documentul integral a fost atașat în dosarul finanțării.

3.3. Descrierea proiectului

Acest proiect, în esență, își propune să asigure finanțarea necesară construirii unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice care să sprijine funcționarea optimă a serviciilor sociale în comunitate, având o capacitate de 61 de beneficiari zilnici pentru serviciile de zi de asistență și recuperare și 90 de beneficiari zilnici pentru serviciile de îngrijire la domiciliu.

Într-o lume în care accesul la servicii sociale adecvate este esențial, acest demers reprezintă un pas esențial în direcția corectă, vizând creșterea accesului beneficiarilor la aceste servicii esențiale.





Contextul actual pune în evidență nevoia stringentă de servicii sociale în numeroase comunități, iar accesul la aceste servicii poate avea un impact semnificativ asupra calității vieții persoanelor. Însă, pentru a asigura un serviciu eficient și eficace, este nevoie de o infrastructură adecvată. De aici și necesitatea acestui proiect de investiții.

Proiectul de față vine în sprijinul UAT Comuna Dobrosloveni prin oferirea finanțării necesare pentru construcția unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice cu toate facilități dedicate. Centrul va oferi servicii sociale și spațiul necesar pentru a funcționa în condiții optime.

Proiectul nu se oprește însă doar la construcția unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice cu toate facilități dedicate, ci vizează, pe termen lung crearea unui ecosistem de servicii sociale bine pus la punct, care să permită colaborarea între diferite organizații și instituții, publice și private. Prin intermediul acestui ecosistem, se va facilita schimbul de experiență și de bune practici, dar și coordonarea acțiunilor, pentru a asigura coerența și eficiența în implementarea serviciilor.

Un alt aspect important al proiectului îl reprezintă creșterea accesului la servicii sociale pentru beneficiari. În acest sens, prin construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice cu toate facilități dedicate, se va asigura o acoperire mai bună a teritoriului și o apropiere de comunitățile care au cea mai mare nevoie de aceste servicii.

Proiectul își propune de asemenea să contribuie la creșterea calității serviciilor sociale.

În concluzie, prin asigurarea unui cadru adecvat pentru funcționarea serviciilor sociale, prin creșterea accesului la aceste servicii și prin îmbunătățirea calității lor, proiectul va avea un impact pozitiv asupra comunităților țintă. Acesta va reprezenta o schimbare importantă în abordarea serviciilor sociale, punând bazele pentru un sistem social mai inclusiv și mai eficient. Acest proiect este un exemplu concludent de cum o investiție în infrastructură poate avea efecte semnificative în îmbunătățirea vieții oamenilor și a societății în ansamblu.

3.3.1. Obiectivele proiectului

Obiectiv General:

Obiectivul general la care răspunde proiectul este de a facilita accesul la servicii de îngrijire pe termen lung, acordate în centrul de zi de asistență și recuperare și la servicii de îngrijire personală la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente care nu se pot deplasa la centru, asigurate prin echipele mobile, în Comuna Dobrosloveni, județul Olt.

Prin aceasta, ne propunem să îmbunătățim calitatea vieții acestor persoane și să promovăm o societate incluzivă, în care fiecare individ are acces la servicii esențiale de îngrijire.

Obiective Specifice:

- Crearea și dezvoltarea unui centru de zi de asistență și recuperare, care să asigure servicii de îngrijire pe termen lung pentru 61 de beneficiari zilnici din Comuna Dobrosloveni, județul Olt.





- Implementarea a unei echipe mobile care să asigure servicii de îngrijire personală la domiciliu pentru 90 de beneficiari zilnici, ce nu se pot deplasa la centru, din Comuna Dobrosloveni, județul Olt.

3.3.2. Date generale privind investiția propusă

Proiectul nostru își propune să dezvolte un sistem integrat de servicii sociale, care să cuprindă atât construirea unui centru de zi de asistență și recuperare, cât și implementarea unei echipe mobile care să furnizeze servicii de îngrijire personală la domiciliu.

Investițiile din cadrul proiectului se vor concentra pe aceste două componente principale - vom avea o capacitate de 61 de beneficiari zilnici pentru serviciile de zi de asistență și recuperare și 90 de beneficiari zilnici pentru serviciile de îngrijire la domiciliu

Primul element central al proiectului este construirea centrului de zi. Această facilitate va fi construită conform standardelor și cerințelor specifice, pentru a asigura un mediu adecvat pentru serviciile de îngrijire pe termen lung. Ne dorim ca acest centru să poată găzdui minim 61 de beneficiari zilnic, oferindu-le servicii de asistență și recuperare de calitate. Activitățile legate de acest aspect al proiectului vor include: proiectarea și construcția centrului, achiziția de echipamente și mobilier, precum și recrutarea personalului.

Al doilea element central al proiectului este implementarea echipelor mobile de îngrijire la domiciliu. Acestea vor furniza servicii la domiciliu pentru persoanele vârstnice care nu se pot deplasa la centru, cu scopul de a îmbunătăți accesul la servicii esențiale de îngrijire. Ne dorim să implementăm o astfel de echipă, care să poată oferi servicii pentru aproximativ 90 de beneficiari zilnici. Activitățile legate de acest aspect vor include: recrutarea personalului, achiziția de echipamente și vehicule, precum și organizarea și coordonarea activităților.

I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare

I.1 Activitatea de pregătire a proiectului (pregătire Cerere de finanțare și Nota de fundamentare

II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare

II.1 Pregătirea documentație tehnico-economică - Studiu de fezabilitate/DALI și alte documente, conform ghidului solicitantului.

II.2 Activitatea de obținere avize/acorduri/AC/acreditare ca furnizor de servicii sociale

II.3 Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici

II.4 Activitatea de monitorizarea și management de proiect (Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție, Activitatea de întocmire și depunere a cererii de



plată/transfer finale, Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect)

II.5 Realizarea lucrărilor de construcție și instalații;

II.6 Achiziție dotări/mobilier etc.

II.7 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier

II.8 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

II.9 Operaționalizarea serviciilor sociale

II.10 Furnizarea de servicii sociale

3.3.3.Contextul

Contextul în care se va implementa acest proiect este unul complex, cu multiple dimensiuni care includ aspecte economice, sociale și demografice.

Economic

În ultimii ani, economia României a avut o creștere semnificativă. Cu toate acestea, mai sunt încă regiuni care se confruntă cu lipsa de resurse și investiții, în special în zonele rurale. Prin investițiile realizate în acest proiect, se vor aduce beneficii economice directe și indirecte pentru comunitate, creând noi locuri de muncă și oferind servicii necesare pentru o populație vulnerabilă.

Social

Din punct de vedere social, România se confruntă cu probleme legate de îmbătrânirea populației, migrația forței de muncă tinere către alte țări și lipsa de servicii sociale adecvate pentru persoanele vârstnice. Acest proiect abordează aceste probleme oferind un serviciu esențial pentru persoanele vârstnice, ajutând astfel la îmbunătățirea calității vieții lor și a comunității în general.

Demografic

În ceea ce privește aspectele demografice, România, similar cu alte țări din Uniunea Europeană, se confruntă cu o rată a natalității scăzută și o populație în creștere a vârstnicilor. Acest fenomen de "îmbătrânire a populației" pune o presiune semnificativă asupra sistemelor de sănătate și asistență socială, care se luptă să facă față cererii. Proiectul nostru, prin furnizarea de servicii esențiale pentru persoanele vârstnice, va contribui la ameliorarea acestei presiuni.

În ceea ce privește complementaritatea cu alte proiecte, acesta se aliniază cu obiectivele și activitățile de investiție ale programelor naționale și europene care vizează îmbunătățirea calității vieții pentru populația vârstnică și creșterea eficienței și eficacității serviciilor de asistență socială. De exemplu, acest proiect ar putea fi considerat complementar cu proiectele finanțate prin Programul Operațional Capital Uman sau prin alte programe europene care vizează îmbunătățirea accesului la servicii sociale de calitate.



Documentul relevant	
Sistem de alimentare cu apa si canalizare in comuna Dobroslobveni , jud. Olt	Va îmbunătăți infrastructura de bază, asigurând condiții sanitare optime și o funcționare eficientă a centrului. În plus, un sistem de alimentare cu apă fiabil poate contribui la îmbunătățirea sănătății și igienei, factori importanți în buna funcționare a centrului.
Modernizare si dotare Camin cultural Resca, Comuna Dobrosloveni, judetul Olt	Va crea oportunități pentru activități educative și culturale, care pot fi folosite în programul centrului.
Extindere, reabilitare si dotare Scoala Resca, Comuna Dobrosloveni, judetul Olt	O mai bună dotare a școlilor poate contribui la creșterea nivelului de educație al comunității, care la rândul său poate avea un impact pozitiv asupra centrului.
Modernizare strazi rurale in comuna Dobrosloveni, judetul Olt	Va îmbunătăți accesul la centru, ceea ce va crește vizibilitatea acestuia în comunitate și poate facilita accesul la serviciile oferite de centru.
Modernizare drumuri comunale in comuna Dobrosloveni, judetul Olt	Va îmbunătăți accesul la centru, ceea ce va crește vizibilitatea acestuia în comunitate și poate facilita accesul la serviciile oferite de centru.
Construire Gradinita cu Program Prelungit Resca, Comuna Dobrosloveni, judetul Olt	Va oferi spații pentru activități recreative și educaționale, care pot fi de beneficiu pentru participanții la programele centrului.
Infiintare sistem de alimentare cu apa si canalizare in satul Frasinetu, Comuna Dobrosloveni, judetul Olt	Va îmbunătăți infrastructura de bază, asigurând condiții sanitare optime și o funcționare eficientă a centrului. În plus, un sistem de alimentare cu apă fiabil poate contribui la îmbunătățirea sănătății și igienei, factori importanți în buna funcționare a centrului.
Extindere, reabilitare modernizare si dotare Scoala Dobrosloveni	O mai bună infrastructura scolara poate contribui la creșterea nivelului de educație al comunității, care la rândul său poate avea un impact pozitiv asupra centrului.
Reabilitare, modernizare si dotare Gradinita cu Program Normal Dobrosloveni	O mai bună infrastructura scolara poate contribui la creșterea nivelului de educație al comunității, care la rândul său poate avea un impact pozitiv asupra centrului.
Eficienta energetica si gestionarea inteligenta a energiei pentru iluminatul public in Comuna Dobrosloveni, Judetul Olt	Va îmbunătăți siguranța în zonă și poate reduce costurile operaționale ale centrului prin utilizarea eficientă a energiei.





Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoierului de grajd în Comuna Dobrosloveni, Județul Olt	Va ajuta la menținerea unui mediu curat în comunitate, ceea ce poate îmbunătăți calitatea vieții și poate contribui la buna funcționare a centrului.
Sala de sport cu tribuna de 180 locuri	Va oferi un spațiu pentru activități fizice și de grup, contribuind la sănătatea și bunăstarea participanților.

3.3.4. Justificare

Proiectul propus este în strânsă aliniere cu obiectivele priorității de investiție a Programului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), care vizează îmbunătățirea accesului la servicii esențiale de îngrijire pentru persoanele în vârstă și dependente. Acest proiect este o oportunitate de a răspunde acestor obiective, prin implementarea unui model de servicii integrate, care combină asistența și recuperarea într-un centru de zi cu îngrijirea personală la domiciliu pentru cei care nu se pot deplasa la centru.

În primul rând, construirea centrului de zi va crește capacitatea comunității de a oferi servicii de îngrijire pe termen lung pentru persoanele vârstnice dependente. Acest centru va oferi un spațiu adecvat unde aceste persoane vor putea primi servicii de asistență și recuperare, contribuind la îmbunătățirea calității vieții lor și la menținerea independenței lor cât mai mult timp posibil.

În al doilea rând, implementarea echipelor mobile de îngrijire la domiciliu va permite extinderea accesului la servicii de îngrijire personală pentru persoanele care nu se pot deplasa la centrul de zi. Aceasta va asigura că persoanele vârstnice dependente pot beneficia de servicii esențiale de îngrijire în propriile lor case, promovând în același timp incluziunea socială și respectul pentru demnitatea și autonomia lor.

Aceste două componente ale proiectului se corelează și se completează reciproc, asigurând un sistem integrat de servicii sociale care răspunde la o gamă largă de nevoi și preferințe. Prin aceasta, proiectul nostru contribuie direct la îndeplinirea obiectivelor PNRR.

În contextul identificat la punctul 3.3.3., acest proiect este extrem de oportun. Având în vedere creșterea numărului de persoane vârstnice și a gradului de dependență în comunitate, există o nevoie urgentă de a îmbunătăți accesul la servicii de îngrijire de calitate. Proiectul nostru răspunde direct acestei nevoi, prin dezvoltarea de facilități și servicii care sunt atât accesibile, cât și adaptate la nevoile specifice ale persoanelor vârstnice dependente. Astfel, proiectul propus reprezintă o soluție eficientă și sustenabilă la provocările cu care se confruntă comunitatea noastră.

3.3.5. Grup țintă / potențiali beneficiari

Proiectul propus vizează beneficiari direcți și indirecti care vor beneficia în diferite moduri de rezultatele sale.

Beneficiarii direcți sunt în principal persoanele vârstnice dependente, pentru care serviciul public de asistență socială a prevăzut dreptul la servicii sociale ca măsură de





asistență socială, în conformitate cu prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conform legii vor beneficia de serviciile centrului persoana care:

a) nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau a unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

b) nu are locuința și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;

c) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;

d) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată

e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

Estimăm că cel puțin 61 de persoane vârstnice vor beneficia zilnic de serviciile centrului de zi, în timp ce alte 90 de persoane vârstnice vor beneficia zilnic de serviciile de îngrijire la domiciliu oferite de echipele mobile. Astfel, un total de 151 de persoane vârstnice vor beneficia în mod direct de serviciile noastre în fiecare zi.

Beneficiarii indirecti ai proiectului includ familiile și îngrijitorii persoanelor vârstnice dependente, care vor avea acces la un sprijin valoros prin intermediul acestor servicii. În același timp, comunitatea în ansamblu va beneficia de îmbunătățirea accesului la servicii sociale de calitate, ceea ce va contribui la creșterea calității vieții pentru toți membrii săi.

În concluzie, proiectul propus are potențialul de a aduce beneficii importante pentru o gamă largă de persoane și entități, contribuind astfel la crearea unei societăți mai incluzive și reziliente.

3.3.6. Gradul de pregătire a proiectului

De-a lungul timpului, a devenit evident că investițiile strategice în infrastructură sunt o componentă esențială pentru dezvoltarea oricărei comunități. Acestea sporesc accesul la servicii esențiale, îmbunătățesc calitatea vieții și susțin o creștere economică durabilă. Un astfel de investiții, cea propusă în cadrul acestui proiect, a fost identificată ca o prioritate pentru comunitatea noastră. Proiectul își propune să adreseze o serie de nevoi și oportunități identificate în cadrul comunității Dobrosloveni, jud. Olt.

Pentru a demonstra necesitatea și oportunitatea acestui obiectiv de investiții, am pregătit o Notă de fundamentare în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1 Model B, la ghidul de finanțare.

Obiectivul nostru de investiții este mai mult decât o lucrare de construcție. El reprezintă un angajament pe termen lung față de locuitorii comunității noastre, un pas înainte spre un viitor mai prosper și mai sustenabil.





Prin intermediul Notei de fundamentare, am demonstrat necesitatea și oportunitatea proiectului nostru de investiții. Proiectul nu numai că răspunde unei nevoi critice în comunitatea noastră, dar este și o investiție eficientă și fezabilă. Avem încredere că acesta va aduce beneficii semnificative pentru locuitorii noștri, susținând dezvoltarea și prosperitatea comunității Dobrosloveni pentru generațiile viitoare.

3.3.7. Activitățile proiectului

II. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare

I.1 Activitatea de pregătire a proiectului (pregătire Cerere de finanțare și Nota de fundamentare)

II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare

II.1 Pregătirea documentație tehnico-economică - Studiu de fezabilitate/DALI și alte documente, conform ghidului solicitantului, inclusiv Proiectul Tehnic

II.2 Activitatea de obținere avize/acorduri/AC/acreditare ca furnizor de servicii sociale

II.3 Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici

II.4 Activitatea de monitorizarea și management de proiect, inclusiv auditul financiar (Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție, Activitatea de întocmire și depunere a cererii de plată/transfer finale, Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect)

II.5 Realizarea lucrărilor de construcție și instalații;

II.6 Achiziție dotări/mobilier etc.

II.7 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier

II.8 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

II.9 Operaționalizarea serviciilor sociale

II.10 Furnizarea de servicii sociale

Activitate	Subactivitate	Detaliiere	Parteneri implicați	Finanțări anterioare, dacă este cazul Detaliiere
------------	---------------	------------	---------------------	---





Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare	Activitatea de pregătire a proiectului (pregătire Cerere de finanțare și Nota de fundamentare)	Acest proces a implicat întocmirea cererii de finanțare și a notei de fundamentare, care cuprind detalii legate de scopul proiectului, obiectivele, rezultatele așteptate, beneficiari, activități planificate, buget estimat și alte detalii relevante. Această activitate a fost realizată înainte de depunerea cererii de finanțare		
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Pregătirea documentație tehnico-economică - Studiu de fezabilitate/DALI și alte documente, conform ghidului solicitantului.	Această activitate implică elaborarea Studiului de Fezabilitate/DALI și a altor documente necesare, în conformitate cu Ghidul Solicitantului. Studiul de Fezabilitate/DALI va include informații despre viabilitatea economică și tehnică a proiectului, costurile estimate, durata proiectului, și altele.		





Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de obținere avize/acorduri/AC/acreditare ca furnizor de servicii sociale	Aceasta implică solicitarea și obținerea tuturor avizelor necesare de la autoritățile competente pentru a începe și implementa proiectul, inclusiv Autorizația de Construire și acreditarea ca furnizor de servicii sociale.		
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici	Aceasta implică pregătirea caietelor de sarcini, lansarea procedurilor de achiziție, evaluarea ofertelor și încheierea contractelor cu operatorii economici selectați.		





Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de monitorizarea și management de proiect (Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție, Activitatea de întocmire și depunere a cererii de plată/transfer finale, Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect)	Aceasta implică supravegherea îndeplinirii contractelor încheiate cu operatorii economici și gestionarea eficientă a tuturor aspectelor proiectului, inclusiv coordonarea activităților, controlul calității, gestionarea riscurilor și rezolvarea problemelor. De asemenea, implică elaborarea și transmiterea periodice a rapoartelor privind progresul și rezultatele proiectului către organul de finanțare. Totodată, intră și pregătirea și depunerea cererilor de plată sau transferuri de cheltuieli pentru a recupera costurile aferente proiectului. Întocmirea și depunerea cererii finale de plată sau a transferului final de cheltuieli pentru a recupera costurile finale		
---	--	---	--	--





Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

		aferente proiectului.		
--	--	--------------------------	--	--





Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Realizarea lucrărilor de construcție și instalații;	Aceasta implică implementarea efectivă a lucrărilor de construcție și instalații în conformitate cu planul de proiect și contractele încheiate cu operatorii economici.	-	-
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Achiziție dotări/mobilier etc.	Aceasta implică achiziționarea echipamentelor, mobilierului și altor dotări necesare pentru funcționarea eficientă a serviciilor sociale.	-	-
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier	Aceasta implică supravegherea lucrărilor de construcție de către proiectant și dirigenția de șantier pentru a asigura conformitatea cu proiectul tehnic și standardele de calitate.	-	-
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	Aceasta implică derularea activităților de informare și publicitate pentru a crește vizibilitatea proiectului și a rezultatelor acestuia.	-	-





Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Operaționalizarea serviciilor sociale	Acest proces implică întocmirea și depunerea documentației necesare pentru licențierea serviciilor sociale, precum și angajarea personalului necesar pentru funcționarea acestor servicii.	-	-
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Furnizarea de servicii sociale	Odată ce toate aspectele tehnice și administrative au fost finalizate, activitatea de furnizare a serviciilor sociale începe. Aceasta implică oferirea de asistență și sprijin celor care au nevoie de ele, în conformitate cu specificațiile din cadrul proiectului.	-	-

Datele completate în cadrul acestei secțiuni trebuie să corespundă cu prevederile Acordului de parteneriat și ale Declarației de angajament atașate la formularul cererii de finanțare.

Activitate	Subactivitate	Linia/liniile bugetară/bugetare unde au fost bugetate activitățile și subactivitățile respective	Sumele eligibile incluse pentru fiecare linie bugetară	Total eligibil pentru fiecare activitate/subactivitate





Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare	Activitatea de pregătire a proiectului (pregătire Cerere de finanțare și Nota de fundamentare)	-	-	-
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Pregătirea documentație tehnico-economică - Studiu de fezabilitate/DALI și alte documente, conform ghidului solicitantului, inclusiv Proiectul tehnic	3.3 Proiectare și inginerie	651,663.65 lei	367,843.28 lei
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de obținere avize/acorduri/AC/acreditare ca furnizor de servicii sociale	3.2. Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	651,663.65 lei	12,634,.94 lei
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Încheierea contractului de finanțare	-	-	-
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici	3.4 Organizarea procedurilor de achiziții	646,871.62 lei	16,065.00 lei
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de monitorizarea și management de proiect, inclusiv auditul financiar (Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție, Activitatea de întocmire și depunere a cererii de plată/transfer finale, Activitatea de monitorizare a contractelor	3.5 Consultanță (audit financiar)	16,065.00 lei	16,065.00 lei





	de achiziție încheiate și management de proiect)			
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Realizarea lucrărilor de construcție și instalații;	4.1 Construcții și instalații	5,392,320.21 lei	4,734,816.17 lei
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Achiziție dotări/mobilier etc.	4.2 Dotări (utilaje cu și fără montaj, dotări)	5,392,320.21 lei	218,960.00 lei
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier	3.6.2 Asistență tehnică din partea proiectantului 3.6.3 Dirigenție de șantier	59,333.40 lei	59,333.40 lei
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	3.5 Consultanță (audit financiar)	4,792.02	4,792.02
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Operaționalizarea serviciilor sociale			
Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare	Furnizarea de servicii sociale	5. Cheltuieli pentru funcționarea serviciului după finalizarea investiției	172,037.50 lei	172,037.50 lei





Datele completate în cadrul tabelului de mai sus trebuie să fie corelate cu bugetul proiectului, precum și cu secțiunea de achiziții din cadrul proiectului.

Se va detalia modalitatea în care activitățile proiectului contribuie la atingerea obiectivelor specifice.

3.3.8. Calendarul de implementare a proiectului

Completați tabelul de mai jos cu activitățile proiectului, atât cele care au avut loc până la momentul depunerii Cererii de finanțare, cât și cele previzionate a se realiza după momentul depunerii Cererii de finanțare (în vederea implementării proiectului), precum și cu perioadele la care acestea s-au realizat/ se vor realiza, corelate cu informațiile de la punctul

3.3.9 Gradul de pregătire a proiectului

De-a lungul timpului, a devenit evident că investițiile strategice în infrastructură sunt o componentă esențială pentru dezvoltarea oricărei comunități. Acestea sporesc accesul la servicii esențiale, îmbunătățesc calitatea vieții și susțin o creștere economică durabilă. Un astfel de investiții, cea propusă în cadrul acestui proiect, a fost identificată ca o prioritate pentru comunitatea noastră. Proiectul își propune să adreseze o serie de nevoi și oportunități identificate în cadrul comunității Dobrosloveni, jud. Olt.

Pentru a demonstra necesitatea și oportunitatea acestui obiectiv de investiții, am pregătit o Notă de fundamentare în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1 Model B, la ghidul de finanțare.

Obiectivul nostru de investiții este mai mult decât o lucrare de construcție. El reprezintă un angajament pe termen lung față de locuitorii comunității noastre, un pas înainte spre un viitor mai prosper și mai sustenabil.

Prin intermediul Notei de fundamentare, am demonstrat necesitatea și oportunitatea proiectului nostru de investiții. Proiectul nu numai că răspunde unei nevoi critice în comunitatea noastră, dar este și o investiție eficientă și fezabilă. Avem încredere că acesta va aduce beneficii semnificative pentru locuitorii noștri, susținând dezvoltarea și prosperitatea comunității Dobrosloveni pentru generațiile viitoare.

Activitățile proiectului:

Specificați, de asemenea, data (estimată a) elaborării/ actualizării documentației tehnico-economice

Sunt eligibile cheltuielile pentru elaborarea documentației tehnico-economice pentru obiectivul nou de investiții realizate cu cel mult un an anterior datei de lansare a prezentului apel de proiecte.





Nr. Crt.	Activitatea	Responsabil	ANUL I											ANUL II											ANUL III												
			L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L8	L9	L10	L11	L12	L13	L14	L15	L16	L17	L18	L19	L20	L21	L22	L23	L24	L25	L26	L27	L28	L29	L30	L31	L32	L33	L34	
I. Activități de pregătire înainte de depunerea cererii de finanțare																																					
Activ. I.1	Activitatea de pregătire proiectului (pregătire Cerere de finanțare și Nota de fundamentare)	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare																																					
Activ. II.1.	Pregătirea documentație tehnico-economică - Studiu de fezabilitate, conform ghidului solicitantului, inclusiv Proiectul Tehnic	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.2.	Activitatea de obținere avize/acorduri/AC/acreditare ca furnizor de servicii sociale	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.3.	Încheierea contractului de finanțare	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.4.	Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție, precum și încheierea contractelor operatorii economice	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.5.	Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.6.	Realizarea lucrărilor de construcție și instalații	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.7.	Achiziție dotări/mobilier etc.	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.8.	Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.11.	Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.13.	Operaționalizarea serviciilor sociale	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Activ. II.14.	Furnizarea de servicii sociale	UAT Comuna Dobrosloveni																																			
Întocmirea și depunerea cererii de transfer finale																																					
Perioada estimată de procesare a cererii de transfer finale și data estimată pentru efectuarea																																					



21
MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE





**) Anul 1, luna 1 = luna în care s-a realizat prima activitate/ subactivitate din cadrul proiectului pentru activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare și respectiv prima lună după semnarea contractului de finanțare pentru activitățile ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare*

3.4. Durata de implementare a proiectului

Durata de implementare a proiectului: este de 34 de luni, de la 1.09.2023 până la 30.06.2023

Durata trebuie să fie corelată cu calendarul activităților de la punctul 3.3.8. Perioada de implementare a proiectului nu poate depăși 30 iunie 2026

3.5. Sustenabilitatea proiectului

Sustenabilitatea proiectului, administrativă și financiară a proiectului după încetarea finanțării va fi o preocupare centrală a noastră. În acest sens, proiectul va beneficia de mai multe surse de finanțare și acorduri instituționale, asigurând funcționarea pe termen lung și eficiență a centrului de zi.

Conform Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, responsabilitatea administrativă pentru asigurarea asistenței sociale este împărțită între nivelul central și cel local. Acest principiu de subsidiaritate se reflectă și în modalitatea de finanțare a îngrijirii pe termen lung, care provine din mai multe surse: fondul de asigurări sociale de sănătate, bugetele locale și de stat, precum și contribuțiile persoanei beneficiare sau ale aparținătorului acesteia.

Pe perioada finanțării proiectului, cheltuielile de funcționare a serviciilor sociale sunt asigurate în totalitate (100%) din standardul de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului. După încheierea proiectului, pe perioada de sustenabilitate și ulterior, serviciile sociale vor continua să primească fonduri atât din bugetul de stat, cât și din bugetele locale. Aceste fonduri vor acoperi cel puțin 30% din standardul de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului, conform mecanismului de finanțare a serviciilor sociale stabilit în Legea nr. 17/2000.

Totodată, sunt în curs de negociere diverse acorduri instituționale cu părți terțe relevante pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților. Aceste acorduri vor ajuta la asigurarea unei surse de venit adiționale și la creșterea capacității centrului de a oferi servicii de calitate.

Pe lângă aceste surse de finanțare, eforturile vor fi concentrate și pe îmbunătățirea eficienței operaționale a centrului, pentru a maximiza utilizarea resurselor disponibile. Acest lucru va include optimizarea proceselor interne, investiții în formare și dezvoltare pentru personalul centrului, precum și în tehnologie și echipamente care pot contribui la reducerea costurilor pe termen lung.





În concluzie, prin această abordare multifacetică, ne asigurăm că proiectul nostru nu numai că va avea un impact pozitiv imediat asupra persoanelor vârstnice din comunitatea noastră, dar va fi și durabil și va continua să ofere servicii de calitate și după încetarea finanțării inițiale.

4. ACHIZIȚIILE DERULATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

Vă rugăm să completați tabelul privind planul achizițiilor proiectului (planul de atribuire a contractelor de lucrări/ furnizare/ servicii):

Atribuirea contractelor de lucrări, de furnizare și de servicii trebuie să respecte prevederile legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice.

Se va avea în vedere includerea tuturor achizițiilor proiectului efectuate înainte de depunerea cererii de finanțare și a celor preconizate a fi efectuate după semnarea contractului de finanțare, inclusiv a celor pentru care se intenționează utilizarea procedurii de achiziție directă.

Întrucât cererea de finanțare și anexele acesteia devin parte a contractului de finanțare, această secțiune trebuie să includă toate contractele de achiziție atribuite și/sau preconizate a fi atribuite pentru implementarea contractului, indiferent de procedura de atribuire urmată, indiferent dacă este vorba de cheltuieli eligibile/neeligibile ca o condiție esențială pentru eligibilitatea cheltuielilor astfel efectuate.

Achiziții demarate/ efectuate până la depunerea cererii de finanțare

Sunt eligibile cheltuielile pentru elaborarea documentației tehnico-economice pentru obiectivul nou de investiții realizate cu cel mult un an anterior datei de lansare a prezentului apel de proiecte.





Nr. crt.	Obiectul contractului de achiziție	Detaliu contract de achiziție	CPV	Valoarea contractului fără TVA (lei)	Data începerii procedurii	Data finalizării procedurii	Procedura urmată	Linia/liniile bugetară/bugetare unde a fost încadrată valoarea contractului de achiziție din care eligibil/neeligibil
1	Servicii de consultanță pentru elaborare și depunere proiect pentru administrația locală - linia de finanțare PNRR - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 13 Reforme Sociale / INVESTIȚIA I4 Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice	a) Asistență la întocmirea <u>documentației aferente proiectului</u> conform cerințelor procedurale ale finanțatorului. Întocmire și pregătire dosar Cerere de finanțare și depunerea online a Cererii de finanțare. b) Asistență pe <u>toată perioada de evaluare a proiectului și în perioada de contractare</u> a finanțării nerambursabile, în cazul aprobării proiectului. Asistență pentru întocmirea documentelor și redactarea răspunsurilor solicitărilor de informații suplimentare / clarificări formulate de instituțiile de verificare.	7940000 0 - 8 - Consultanță în afaceri și în management și servicii conexe (Rev.2)	30.000,00 lei	Iunie 2023	Iunie 2023	Achiziție directă	





Achiziții preconizate după depunerea cererii de finanțare

Nr.+A1:H 11 crt.	Obiectul contractului	Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei)	Data estimativă a începerii procedurii	Data estimativă a finalizării procedurii	Procedura urmărită în conformitate cu prevederile legale în vigoare	Durata estimată a contractului	Linia/liniile bugetară/bugetare unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției, inclusiv detalizarea sumelor încadrate pe fiecare linie bugetară
1	Achiziție servicii de consultanță și implementare proiect pentru administrația locală - linia de finanțare PNRR - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 13 Reforme Sociale / INVESTIȚIA 14 Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice	130,000 lei	L1	L34	Achiziție directă	34 de luni	3.5 Consultanță audit financiar - Capitol 2
2	Achiziție studii de teren+temă de proiectare+studiu de fezabilitate+documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor /acordurilor/autorizațiilor	115,440 lei	L2	L2	Achiziție directă	5 luni	3.1 - Studii de teren (cercetare arheologică, geotehnice, topografice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilire a terenului) - Capitol 2 3.2 - Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații - Capitol 2
3	Achiziție proiect tehnic	309,112 lei	L2	L2	Achiziție directă	5 luni	3.3 Proiectare și inginerie Capitol 2
4	Contractarea organizare proceduri de achiziție	13,500 lei	L1	L1	Achiziție directă	7 luni	3.4 Organizarea procedurilor de achiziții - Capitol 2
5	Achiziție servicii de audit financiar	13,500 lei	L24	L24	Achiziție directă	6 luni	3.5 Consultanță (auditul financiar) - Capitol 2
6	Achiziție asistență tehnică din partea proiectantului	29,700 lei	L6	L6	Achiziție directă	24 de luni	3.6.2 Asistență tehnică din partea proiectantului - Capitol 2
7	Achiziție dirigentie de șantier	20,160 lei	L6	L6	Achiziție directă	24 de luni	3.6.3 Dirigentie de șantier - Capitol 2
8	Achiziție investiție de bază - Construcții și instalații+Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale+Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale+care necesită montaj+Organizare de șantier+Cheltuieli diverse și neprevăzute	5,237,478.58 lei	L6	L6	Achiziție simplificată	24 de luni	4.1 Construcții și instalații - Capitol 3 5.1 - Organizare de șantier - Capitol 4 5.3 - Cheltuieli diverse și neprevăzute - Capitol 4
9	Achiziție dotări	180,000 lei	L26	L26	Achiziție directă	6 luni	4.2 Dotări (utilaje cu și fără montaj, dotări) - Capitol 3
10	Achiziție servicii pentru informare și publicitate	4,026.91 lei	L1	L1	Achiziție directă	34 luni	3.5 Consultanță (auditul financiar) - Capitol 2

5. INDICATORII ȘI REZULTATELE PROIECTUL

Completați valoarea prognozată a indicatorilor de mai jos. Acolo unde este necesar se va detalia și modul de monitorizare a indicatorului (studii, etc.).

Valorile preconizate trebuie să fie realiste, realizabile și măsurabile.

5.3. Indicatori Investiția I4.





Indicator	Valoarea indicatorului raportat la data depunerii cererii de finanțare - fără proiect	Valoarea indicatorului raportat la data finalizării proiectului (30.06.2026) - cu proiect
Număr de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice construite NZEB, echipate și dotate	0	1
Număr de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice licențiate în urma finanțării	0	1
Număr de echipe mobile de îngrijire la domiciliu funcționale sau unități de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice licențiate în UAT în urma finanțării	0	1
Număr minim de persoane vârstnice care beneficiază de serviciile centrului de zi înființat prin proiect (beneficiari unici);	0	61
Număr minim de persoane vârstnice care beneficiază de servicii de îngrijire la domiciliu (beneficiari unici) complementar centrului de zi/în cadrul centrului de zi înființat prin proiect;	0	90

- Număr de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice construite NZEB, echipate și dotate - modul de monitorizare a acestui indicator se va realiza prin Rapoarte de progres în construcții, facturi, documentație foto
- Număr de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice licențiate în urma finanțării - modul de monitorizare a acestui indicator se va realiza prin Documentația de licențiere, înregistrările oficiale.
- Număr de echipe mobile de îngrijire la domiciliu funcționale sau unități de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice licențiate în UAT în urma finanțării - modul de monitorizare a acestui indicator se va realiza prin Documentația de licențiere, înregistrările oficiale, rapoarte de progres
- Număr minim de persoane vârstnice care beneficiază de serviciile centrului de zi înființat prin proiect (beneficiari unici); - modul de monitorizare a acestui indicator se va realiza prin Înregistrări ale vizitelor la centru, chestionare de feedback de la beneficiari.
- Număr minim de persoane vârstnice care beneficiază de servicii de îngrijire la domiciliu (beneficiari unici) complementar centrului de zi/în cadrul centrului de zi înființat prin proiect; - modul de monitorizare a acestui indicator se va realiza prin Înregistrări ale vizitelor la domiciliu, chestionare de feedback de la beneficiari

6. PRINCIPII ORIZONTALE





6.1. Egalitatea de șanse

Principiile egalității de șanse, nediscriminării și accesibilității sunt fundamentale pe care proiectul nostru s-a bazat. Înțelegem importanța acestor principii și ne angajăm să le respectăm în toate aspectele și etapele proiectului.

- **Egalitatea de șanse**

Principiul egalității de gen reprezintă unul dintre fundamentele democrației, respectarea sa contribuie la creșterea inteligenței, sustenabile și multilaterale a mediului socio-economic în conformitate cu obiectivele Strategiei Europa 2020. În cazul acestui proiect, principiul egalității de gen a fost și va fi inclus în toate etapele proiectului: elaborare, implementare, sustenabilitate. Intervensiile vizează promovarea egalității de gen, răspund nevoilor categoriilor expuse riscului de discriminare și vizează următoarele măsuri:

- informarea tuturor membrilor grupului țintă și comunicarea corespunzătoare între membrii echipei de implementare prin utilizarea cât mai multor canale de comunicare.
- selectarea membrilor grupului țintă va fi respectând criteriile de eligibilitate privind categoriile de beneficiari impuse de Ghidul Solicitantului.

Proiectul este conceput, astfel încât să ofere egalitate de șanse pentru toți beneficiarii. Serviciile furnizate prin centrul nostru vor fi disponibile pentru toate persoanele vârstnice dependente, indiferent de sex, origine etnică, religie, orientare sexuală sau orice altă caracteristică. Personalul nostru va fi instruit să trateze toți beneficiarii cu respect și demnitate, asigurându-se că toți primesc serviciile de care au nevoie în mod egal.

- **Nediscriminarea**

Combaterea tratamentelor diferențiate pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă, opinie, boală este în concordanță cu principiul nediscriminării. În cadrul acestui proiect ne angajăm să respectăm principiul nediscriminării și legislația în vigoare.

Vom avea o politică strictă de nediscriminare în cadrul proiectului propus. Asta înseamnă că nu vom tolera nicio formă de discriminare, fie că este bazată pe sex, vârstă, etnie, religie, orientare sexuală, dizabilitate sau orice alt motiv. Personalul nostru va fi instruit să în acest sens și ne așteptăm să fie respectată în interacțiunile cu beneficiarii.

- **Accesibilitate**

Conceptul de accesibilitate este definit în „Strategia europeană a dizabilității 2010 - 2020 - Reînnoirea angajamentului către o Europă fără bariere” astfel “posibilitatea asigurată persoanelor cu dizabilități de a avea acces, în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni, la mediul fizic, transport, tehnologii și sisteme de informații și comunicare, precum și la alte facilități și servicii”.





În martie 2021, Comisia Europeană a adoptat Strategia privind drepturile persoanelor cu handicap (2021-2030) care se bazează pe rezultatele precedentei Strategii europene și care continuă obiectivul principal de creștere a autonomiei persoanelor cu handicap, astfel încât acestea să se bucure de drepturile lor și să participe pe deplin la viața socială și economică.

În baza acestui fundament, proiectul propune eliminarea obstacolelor de orice natură, care ar putea restrânge accesul persoanelor cu dizabilități în domeniile vieții, prin acces egal la toate activitățile proiectului.

Am integrat în proiect principiul accesibilității în concepția și în etapele implementării proiectului. Ne vom asigura că toate facilitățile și serviciile pe care le vom oferi vor fi accesibile pentru persoanele cu diverse tipuri de dizabilități sau limitări de mobilitate. Acest lucru include, de exemplu, că ne vom asigura că clădirile noastre sunt dotate cu rampă de acces pentru persoanele în scaun cu roțile, coridoarele și ușile sunt suficient de largi pentru a permite trecerea, băile vor fi adaptate pentru a fi utilizate de persoanele cu dizabilități, iar semnalizările vor fi clare și ușor de înțeles.

Ne vom asigura că serviciile noastre de îngrijire la domiciliu sunt accesibile pentru persoanele care nu pot ajunge până la centru. Echipa noastră mobilă va fi echipată pentru a oferi asistență într-o varietate de situații și pentru a ajunge la locuințele beneficiarilor în mod sigur și eficient.

În concluzie. Integrarea principiilor de egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate în proiectul nostru nu este doar o cerință legală, ci este esențială pentru misiunea noastră de a oferi asistență de înaltă calitate pentru persoanele vârstnice dependente.

Ne angajăm să respectăm toate aceste principii.

6.2. Dezvoltarea durabilă

Proiectul nostru ia în considerare importanța protejării și îmbunătățirii mediului înconjurător și s-a angajat să implementeze măsuri care să asigure un impact pozitiv asupra mediului.

- **Maximizarea beneficiilor și reducerea impactului negativ asupra mediului:**

Proiectul a fost conceput având în vedere eficiența energetică și reducerea emisiilor de carbon. Clădirea centrului nostru pentru persoanele vârstnice va fi construită folosind materiale ecologice și tehnici de construcție care minimizează impactul asupra mediului. De exemplu, vom utiliza materiale de izolație eficiente din punct de vedere energetic pentru a reduce necesitatea de încălzire și răcire și vom folosi echipamente de iluminat cu eficiență energetică.

- **Promovarea eficienței energetice**

Clădirea va fi proiectată pentru a maximiza lumina naturală, reducând astfel necesitatea de iluminat artificial. De asemenea, vom instala panouri solare pe acoperiș pentru a genera energie curată și pentru a reduce consumul de energie provenită din surse neînnoitoare.

- **Politica organizației privind protecția mediului**

În conformitate cu angajamentul nostru de a proteja mediul, vom implementa practici ecologice în toate operațiunile noastre. Aceasta include reciclarea deșeurilor, utilizarea resurselor de apă și energie într-un mod responsabil și reducerea utilizării materialelor care





nu pot fi reciclate. De asemenea, vom oferi programe de educație ecologică pentru personal și beneficiari, pentru a-i sensibiliza asupra importanței protejării mediului.

- **Respectarea principiilor de mediu**

Proiectul nostru respectă principiul "poluatorul plătește" prin implementarea de măsuri care reduc poluarea și prin asumarea costurilor asociate cu gestionarea impactului nostru asupra mediului. De asemenea, suntem angajați în protejarea biodiversității prin minimizarea perturbării habitatelor naturale și prin promovarea utilizării eficiente a resurselor.

În ceea ce privește adaptarea la schimbările climatice, proiectul nostru include măsuri de atenuare a riscurilor climatice, cum ar fi utilizarea de tehnologii verzi și de eficiență energetică. De asemenea, ne asigurăm că proiectul nostru este rezistent la dezastre prin implementarea de măsuri de securitate și pregătire pentru situații de urgență.

În concluzie, proiectul nostru se angajează să protejeze și să îmbunătățească mediul înconjurător, reducând impactul negativ și promovând practici ecologice și eficiente din punct de vedere energetic. Aceasta nu numai că contribuie la sănătatea și bunăstarea beneficiarilor și angajaților noștri, dar și la protejarea și îmbunătățirea mediului în care trăim și lucrăm.





Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

7. FINANȚAREA PROIECTULUI

7.1. Bugetul proiectului

	Cost Total fără TVA	TVA	Cost total	Valoare eligibilă fără TVA	TVA eligibilă	Total eligibil	Valoare neligibilă fără TVA	Valoare TVA neligibilă	Total neligibil
	1=4+7	2=5+8	3=1+2	4	5	6=4+5	7	8	9=7+8
1.1 Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2. Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3. Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților (devieri rețele de utilități din amplasament)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Capitol 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	44,800.00	8,512.00	53,312.00	44,800.00	8,512.00	53,312.00	0.00	0.00	0.00
2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	44,800.00	8,512.00	53,312.00	44,800.00	8,512.00	53,312.00	0.00	0.00	0.00
Total Capitol 2	44,800.00	8,512.00	53,312.00	44,800.00	8,512.00	53,312.00	0.00	0.00	0.00
3.1. Studii de teren (cercetare arheologică, geotehnică, topografică, hidrologică, hidrogeotehnică, fotogrametrică, topografică și de stabilire a terenului)	17,000.00	3,230.00	20,230.00	17,000.00	3,230.00	20,230.00	0.00	0.00	0.00
3.2. Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	10,617.60	2,017.34	12,634.94	10,617.60	2,017.34	12,634.94	0.00	0.00	0.00
3.3. Protecție și inginerie	309,112.00	58,731.28	367,843.28	309,112.00	58,731.28	367,843.28	0.00	0.00	0.00
3.4. Organizarea procedurilor de achiziții	13,900.00	2,565.00	16,065.00	13,900.00	2,565.00	16,065.00	0.00	0.00	0.00
3.5. Consultanță (auditul financiar)	147,526.91	28,030.11	175,557.02	147,526.91	28,030.11	175,557.02	0.00	0.00	0.00
3.6.1. Asistență tehnică	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.6.2. Asistență tehnică din partea proiectantului	29,700.00	5,643.00	35,343.00	29,700.00	5,643.00	35,343.00	0.00	0.00	0.00
3.6.3. Dirigența de șantier	20,160.00	3,830.40	23,990.40	20,160.00	3,830.40	23,990.40	0.00	0.00	0.00
Total Capitol 3	547,616.51	104,047.14	651,663.65	547,616.51	104,047.14	651,663.65	0.00	0.00	0.00
4.1. Construcții și instalații	3,978,837.12	755,979.05	4,734,816.17	3,978,837.12	755,979.05	4,734,816.17	0.00	0.00	0.00
4.2. Dotări (utilaje cu și fără montaj, dotări)	552,524.40	104,979.64	657,504.04	552,524.40	104,979.64	657,504.04	0.00	0.00	0.00
4.3. Active necorporale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Capitol 4	4,531,361.52	860,958.69	5,392,320.21	4,531,361.52	860,958.69	5,392,320.21	0.00	0.00	0.00
5.1. Organizare de șantier	397,883.71	75,597.90	473,481.61	397,883.71	75,597.90	473,481.61	0.00	0.00	0.00
5.1.1. Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	358,095.34	68,038.11	426,133.45	358,095.34	68,038.11	426,133.45	0.00	0.00	0.00
5.1.2. Cheltuieli conex organizării de șantier	39,788.37	7,559.79	47,348.16	39,788.37	7,559.79	47,348.16	0.00	0.00	0.00
5.2. Cheltuieli pentru comisoane, cote, taxe	44,295.97	8,416.23	52,712.20	44,295.97	8,416.23	52,712.20	0.00	0.00	0.00
5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute	492,233.35	93,524.34	585,757.69	492,233.35	93,524.34	585,757.69	0.00	0.00	0.00
Total Capitol 5	934,413.03	177,538.48	1,111,951.51	934,413.03	177,538.48	1,111,951.51	0.00	0.00	0.00
Cheltuieli pentru funcționarea serviciului după finalizarea investiției	172,037.50	32,687.13	204,724.63	172,037.50	32,687.13	204,724.63	0.00	0.00	0.00
Total Capitol 6	172,037.50	32,687.13	204,724.63	172,037.50	32,687.13	204,724.63	0.00	0.00	0.00
Total general	6,230,228.56	1,183,743.43	7,413,971.99	6,100,228.56	1,159,043.43	7,259,271.99	130,000.00	24,700.00	154,700.00

30



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



**Planul Național
de Redresare și Reziliență**

Se va completa și transmite inclusiv în format electronic, conform Modelului.



Bugetul se va completa cu 2 zecimale.

Se completează de Lider și fiecare partener, după caz.

7.2. SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

Prezentați sursele de finanțare ale proiectului, ținând cont de indicațiile din Ghidul general precum și de prevederile Ghidurilor specifice.

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	7,413,971.99
a.	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferent	24,700.00
b.	Valoarea totală eligibilă	7,259,271.99
b.1.	Valoare eligibilă	6,100,228.56
b.2.	TVA eligibilă	1,159,043.43
II	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	6,100,228.56

8. CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE

Subsemnatul Tudorașcu Gheorghe, posesor al CI seria SL, nr. 048648, CNP 1680716280801 în calitate de reprezentant legal al UAT Comuna Dobrosloveni/ confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia achizițiilor și a conflictului de interese).

Confirm că am luat la cunoștință toate prevederile ghidului aplicabil apelului de proiecte cu nr.

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal al <denumire solicitant>/membrii ai parteneriatului, să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Sunt conștient că, din punct de vedere legal și financiar, <denumire solicitant> este singurul responsabil de implementarea proiectului.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului Penal.

Data:

21.07.2023

Prenumele și numele solicitantului / liderului de parteneriat

Tudorașcu Gheorghe / UAT Comuna Dobrosloveni

Semnătura

TUDORASCU
GHEORGHE

Digitally signed by
TUDORASCU GHEORGHE

Date: 2023.07.21
16:24:07 +03'00'





Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Planul Național de Redresare și Reziliență

Componenta C13 - REFORME SOCIALE

Investiția I4 crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice

Titlu apel: PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice

Anexa 1 la Ghidul specific

Model B

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Conținut-cadru

1	Denumirea obiectivului de investiții: „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt” Ordonator de credite: Ministerul Muncii și Protecției Sociale Beneficiarul investiției: Consiliul Local al comunei Dobrosloveni, județul Olt Descriere: Scopul acestui proiect constă în construcția unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice în Dobrosloveni, județul Olt. Acesta are ca obiectiv major îmbunătățirea calității vieții persoanelor în vârstă prin oferirea de servicii de îngrijire, asistență și recuperare în timpul zilei. Vom avea 61 de beneficiari zilnici pentru serviciile de zi de asistență și recuperare și 90 de beneficiari zilnici pentru serviciile de îngrijire la domiciliu. Centrul va funcționa ca resursă comunitară accesibilă, unde persoanele în vârstă pot beneficia de suport profesional, pot interacționa cu alți membri ai comunității și pot participa la diverse activități de terapie ocupațională. Astfel, se urmărește reducerea izolării sociale în rândul vârstnicilor și promovarea unui stil de viață activ și sănătos. În plus, prin intermediul acestui centru, se va crea noi locuri de muncă în comunitate, contribuind la dezvoltarea locală și regională.
---	---



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



- 2 În comuna Dobrosloveni, județul Olt, există un număr semnificativ de persoane vârstnice, mai precis 412, care necesită asistență și recuperare într-un cadru adecvat. Multe dintre acestea sunt izolate social, nu beneficiază de servicii sociale corespunzătoare sau sunt dependente de îngrijirea rudelor.

Prin realizarea acestui proiect, se va răspunde nevoii comunității de a oferi sprijin persoanelor în vârstă, promovându-le independența, bunăstarea și integrarea socială. Proiectul se încadrează în Strategia locală/județeană de dezvoltare a serviciilor sociale care vizează îmbunătățirea calității vieții vârstnicilor și este în concordanță cu planul anual de acțiuni privind serviciile sociale.

Proiectul „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt” este în conformitate cu scopul, obiectivul general și obiectivul specific conform Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR). Acesta vizează creșterea calității serviciilor de asistență socială și susținerea persoanelor în vârstă, contribuind la reziliența socială și economică a comunităților locale.

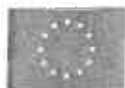
Activitățile proiectului, care includ construirea centrului de zi, furnizarea de servicii de asistență și recuperare, se aliniază cu obiectivele specifice de a îmbunătăți calitatea vieții vârstnicilor și a promova integrarea lor socială.

Rezultatele proiectului, care includ numărul de persoane care beneficiază de servicii și gradul de satisfacție al acestora, reflectă realizarea acestor obiective.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt persoanele vârstnice din comuna Dobrosloveni definite în Legea nr. 17/2000, lege privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată în 2007, care se găsește în una dintre următoarele situații:

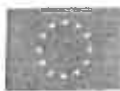
- a) nu are familie sau nu se afla în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- b) nu are locuința și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- c) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
- d) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată
- e) se afla în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.





	Astfel încât, ne-am propus să avem 61 de beneficiari zilnici pentru serviciile de zi de asistență și recuperare și 90 de beneficiari zilnici pentru serviciile de îngrijire la domiciliu. Impactul proiectului va fi unul pozitiv atât pentru beneficiarii direcți, cât și pentru sistemul local de asistență socială. Beneficiarii vor avea acces la servicii de asistență și recuperare profesionale, vor putea socializa și vor beneficia de un cadru sigur și confortabil în timpul zilei. Sistemul local de asistență socială va fi consolidat prin dezvoltarea unei noi structuri de servicii și crearea de noi locuri de muncă. Rezultatele proiectului vor fi cuantificate prin numărul de persoane care beneficiază de servicii, gradul de satisfacție al acestora, numărul de noi locuri de muncă create și alți indicatori relevanți. Planul de lucru pentru implementarea proiectului include pregătirea proiectului, obținerea avizelor necesare, realizarea lucrărilor de construcție, dotarea centrului, formarea personalului, inaugurarea și operarea centrului. Metodologia include o serie de etape bine definite, cu responsabilități și termene clar stabilite, monitorizare și evaluare constantă a progresului și adaptare în funcție de nevoile beneficiarilor și condițiile locale.
3	Conform devizului, costul total estimat pentru proiectul de a realiza un centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt, este de 7,200,831.12 lei cu TVA, compus din 1,142,640.06 lei TVA și 6,058,191.06 lei fără TVA. Acest cost este împărțit în mai multe capitole, fiecare referindu-se la diferite aspecte ale proiectului. Cheltuielile sunt împărțite astfel: • Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 44,800 lei fără TVA și 53,312,00 lei cu TVA • Cheltuieli pentru proiectare: 309,112.20 lei fără TVA și 367,843.28 lei cu TVA • Cheltuieli pentru asistență tehnică: 49,860.00 lei fără TVA și 59,334.40 lei cu TVA • Cheltuieli pentru investiția de bază: 4,531,361.52 lei fără TVA și 5,392,320.21 lei cu TVA • Alte cheltuieli: 938,439.94 lei fără TVA Costurile reale pot varia în funcție de o serie de factori, inclusiv fluctuațiile prețurilor materialelor, modificările în planul de proiectare sau probleme neprevăzute care pot apărea în timpul implementării proiectului.
4	Terenul pe care se va construi centrul de zi pentru persoanele vârstnice este deținut de Comuna Dobrosloveni. Terenul este intravilan și înregistrat în Cartea Funciară. Regimul juridic al terenului este conform cu legislația în vigoare, permițând construcția de imobile.





	Terenul se află într-o zonă cu o bună accesibilitate, aproape de centrul comunei, facilitând astfel accesul beneficiarilor la serviciile oferite de centru. De asemenea, valorificarea economică a terenului este crescută datorită poziției sale strategice. Terenul este plan, fără denivelări majore, și nu prezintă obstacole naturale sau artificiale care ar putea împiedica construcția centrului. De asemenea, este conectat la infrastructura principală a orașului (rețea electrică, rețea de apă și canalizare, acces la drumuri asfaltate).
5	Amplasamentul propus pentru realizarea obiectivului de investiții - construirea centrului de zi pentru persoanele vârstnice - este în comuna Dobrosloveni, Olt. Localizare și suprafață teren: Comuna Dobrosloveni este așezată în partea de sud a județului Olt, la 7 km depărtare spre nord de orașul Caracal și 36 km de orașul Slatina, pe șoseaua națională Caracal - Piatra - Olt - Râmnicu Vâlcea - Sibiu. Vecinii săi sunt comunele Cezieni spre vest, Falcoiu spre nord, Fărcașele spre est și orașul Caracal spre sud. Are o suprafață de 55 km², teritoriul său fiind străbătut de la vest la est de pârâul Teslui, valea Potopinului și valea Frâsinetului Terenul propus se află în apropierea centrului comunei Dobrosloveni, pe o suprafață de 1.796 metri pătrați. Acest amplasament central facilitează accesul beneficiarilor, angajaților și vizitatorilor. Relații cu zonele învecinate: Există servicii comunitare apropiate, inclusiv magazine, farmacii și cabinet medical - dispensar, adăugând la calitatea vieții pentru beneficiarii centrului. Căi de acces: Dobrosloveni se află în sudul României, iar cel mai apropiat oraș este Caracal, care este la aproximativ 20 de km distanță. Rutier: Accesul rutier se poate face prin DN65 (drumul național) care leagă Slatina de Caracal. Din DN65, se poate lua un drum județean către Dobrosloveni. Feroviar: Cel mai apropiat oraș cu gară de cale ferată este Caracal. Din Caracal, poți lua un taxi sau un alt mijloc de transport rutier până în Dobrosloveni.





	Aerian: Cel mai apropiat aeroport este Aeroportul Internațional Craiova, care este la aproximativ 60 km distanță de Dobrosloveni. După aterizare, poți folosi un mijloc de transport rutier pentru a ajunge la destinație. Surse de poluare: Nu există surse majore de poluare în imediata apropiere a terenului, contribuind la un mediu sănătos și plăcut pentru beneficiarii centrului. Particularități de relief: Terenul este relativ plat, fără denivelări semnificative, ideal pentru construcții. Nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților: Zona este bine echipată din punct de vedere tehnico-edilitar. Terenul este conectat la rețeaua electrică, la rețeaua de apă și canalizare, iar în apropiere se găsesc și alte utilități esențiale, cum ar fi serviciile de colectare a deșeurilor. Există posibilitatea de a asigura și alte facilități necesare, precum conexiunea la internet și sistemul de încălzire centralizată.
6	Obiectivul de investiții propus este construcția unui centru de zi și recuperare pentru persoanele vârstnice în Dobrosloveni, Olt. Din punct de vedere tehnic, centrul va fi construit pe un teren de 1.796 metri pătrați și va cuprinde facilități precum spații de cazare, bucătărie și cantină, săli de activități și recuperare, spații de relaxare și socializare, spații administrative, spații sanitare și de igienă etc, precum și spații exterioare amenajate. Din punct de vedere funcțional, centrul de zi va avea următoarele caracteristici și funcții principale: • Asistență și îngrijire pentru persoanele vârstnice Centrul va oferi o gamă largă de servicii care vizează îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice, inclusiv îngrijire medicală, terapie ocupațională, activități recreative și sociale, și servicii de consiliere. • Recuperare și reabilitare





	Centrul va dispune de facilități specializate pentru recuperarea și reabilitarea persoanelor vârstnice, inclusiv terapie fizică și ocupațională. • Socializare și activități comunitare Centrul va promova activitățile comunitare și sociale, oferind oportunități pentru persoanele vârstnice de a interacționa și de a participa la diverse activități recreative și culturale. • Servicii de consiliere și sprijin Centrul va oferi servicii de consiliere pentru a ajuta persoanele vârstnice să facă față problemelor legate de îmbătrânire și să își mențină o atitudine pozitivă. În ceea ce privește nevoile/solicitările funcționale specifice, centrul va avea facilități și echipamente adecvate pentru a oferi servicii de calitate persoanelor vârstnice, inclusiv mobilier și echipamente adaptate, facilități de acces pentru persoanele cu mobilitate redusă, și tehnologii moderne de asistență medicală și comunicare.
7	Proiectul va fi inițial finanțat prin fonduri acordate de PNRR, însă sustenabilitatea pe termen lung va fi asigurată prin diverse surse de finanțare, incluzând fonduri publice locale și naționale, taxe pentru serviciile oferite, donații, sponsorizări și parteneriate cu sectorul privat. Centrul va fi gestionat de o echipă de profesioniști cu experiență în domeniul asistenței sociale și a sănătății. Managementul de calitate va fi implementat pentru a asigura eficiența și eficacitatea serviciilor oferite. În plus, centrul va urmări continuu să îmbunătățească și să dezvolte serviciile sale în funcție de nevoile în schimbare ale beneficiarilor și ale comunității. Centrul se angajează să ofere servicii de înaltă calitate care sunt accesibile și relevante pentru beneficiarii săi. Acest lucru va fi realizat prin furnizarea de servicii de îngrijire personalizate, adaptate nevoilor individuale ale fiecărei persoane vârstnice. În plus, centrul va dezvolta parteneriate cu alte organizații comunitare și instituții de sănătate pentru a asigura un spectru larg de servicii și o mai bună coordonare a îngrijirii. Centrul se va strădui să se integreze în comunitate și să implice membrii comunității în activitățile sale. Acest lucru va fi realizat prin organizarea de evenimente comunitare, voluntariat și programe de sensibilizare. Prin implementarea acestor strategii, ne așteptăm ca centrul să devină un serviciu valoros și sustenabil pentru comunitatea din Dobrosloveni, contribuind semnificativ la îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice.





8	Implementarea proiectului „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt” se va realiza în mai multe etape, după cum urmează: • Etapa de Pregătire (deja finalizată) În această etapă, s-a realizat cercetarea și pregătirea cererii de finanțare. Aceasta a implicat identificarea nevoilor comunității, definirea obiectivelor proiectului și a strategiei de implementare, precum și pregătirea și depunerea cererii de finanțare. • Etapa de Planificare După aprobarea finanțării, va avea loc o perioadă intensivă de planificare. În această etapă, se vor finaliza planurile detaliate pentru construcția centrului, se vor obține toate autorizațiile necesare, se vor încheia contractele cu constructorii și furnizorii, și se vor pregăti documentațiile de achiziție. • Etapa de Construcție Următoarea etapă implică construirea efectivă a centrului. Aceasta va implica supervizarea și coordonarea lucrărilor de construcție, achiziționarea de echipamente și mobilier, și instalarea tuturor utilităților necesare. • Etapa de Pregătire Operațională După finalizarea construcției, centrul va fi pregătit pentru deschidere. Acest lucru va include angajarea personalului, stabilirea de politici și proceduri operaționale, și pregătirea pentru primirea primilor beneficiari. • Etapa de Operare Odată ce centrul este deschis, va începe etapa de operare. Acesta va implica gestionarea zilnică a centrului, furnizarea de servicii către beneficiari, și monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor. • Etapa de Închidere a Proiectului
---	---





	După finalizarea perioadei de finanțare, proiectul va trece în faza de închidere. Acest lucru va implica finalizarea tuturor rapoartelor de proiect, realizarea unui audit final, și tranziția către operarea pe termen lung a centrului fără finanțare de proiect. Fiecare etapă a procesului de implementare va fi monitorizată în mod constant pentru a asigura că proiectul rămâne pe drumul cel bun și că se îndeplinesc toate obiectivele și rezultatele dorite.
9	Implementarea proiectului „Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt” se va face în conformitate cu legislația românească și europeană aplicabilă. • Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; • Ordonanța Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2003, cu modificările și completările ulterioare; • Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; • Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare; • Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 18/2017 din 27 februarie 2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2017, cu modificările și completările ulterioare; • Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; • Hotărârea Guvernului nr.1154/2022 din 16 septembrie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune; • Hotărârea Guvernului Nr. 324/2019 din 23 mai 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară; • Hotărârea Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; • Hotărârea Guvernului nr.886/2000 privind Grila de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice; • Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;





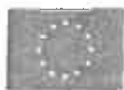
- Hotărârea Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1217/2006 din 6 septembrie 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România<
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Hotărârea nr. 426/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- Codul de bună practică al asistentului social aprobat prin Hotărârea Colegiului Național al Asistenților Sociali nr.2/2019;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul- cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul nr. 2765/2012 din 5 noiembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei de înregistrare și evaluare a solicitărilor de finanțare a unor cheltuieli de investiții și reparații capitale pentru centrele de zi și rezidențiale din bugetul Ministerului Muncii, Familiei, protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și de decontare a finanțării;
- Hotărârea nr. 973/2012 din 3 octombrie 2012 privind aprobarea procedurii de acordare a unor sumelor din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, pentru finanțarea unor cheltuieli de investiții și reparații capitale pentru centrele de zi și rezidențiale;
- Ordinul ministerului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 189 din 12 februarie 2013 pentru aprobarea reglementărilor tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012-Revizuire NP 051/2000";
- Legea nr. 372/2005 din 13 decembrie 2005 privind performanța energetică, republicată la data de 12 decembrie 2022;





	• Ordonanța de urgență nr. 171/2022 din 8 decembrie 2022 pentru accelerarea implementării proiectelor de infrastructură finanțate din fonduri externe nerambursabile, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, • Legea nr. 24/2023 din 9 ianuarie 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 130/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 121/2014 privind eficiența energetică; • Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență; • Hotărârea nr. 209/2022 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul mecanismului de redresare și reziliență; • Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată; • Ordonanța de urgență nr. 70/2022 din 26 mai 2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente și recuperarea creanțelor rezultate. • Ordinul MDLPA nr. 2818/2022 pentru aprobarea Ghidului privind implementarea măsurilor de creștere a performanței energetice aplicabile clădirilor noi, în etapele de proiectare, execuție și recepție, exploatare și urmărire a comportării în timp pentru îndeplinirea cerințelor nZEB, Indicativ RTC 4 - 2022, din 02.11.2022. • Ordinul MDLAP nr. 2500/2022 privind aprobarea reglementării tehnice "Normativ pentru construcțiile ce conțin spații pentru furnizarea asistenței medicale ambulatorii de specialitate, indicativ NP 021-2022".
10	• Parteneriatele locale Ne dorim ca pe viitor să avem parteneriate cu organizații de asistență socială sau companii private care pot oferi sprijin material sau financiar.





Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

- **Formare și dezvoltare personală**

Ne dorim o formare continuă pentru personalul care va lucra în centrul de zi. Aceasta ar putea fi axată pe competențe precum gestionarea cazurilor, interacțiunea cu persoanele în vârstă și gestionarea problemelor de sănătate specifică acestei categorii de vârstă.

- **Tehnologia și inovația**

Ne dorim să investim pe viitor în software pentru gestionarea cazurilor, echipamente de telemedicină sau alte tehnologii care pot îmbunătăți accesul la îngrijire și calitatea vieții pentru beneficiari.

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al solicitantului: Tudorașcu Gheorghe, primar

Semnătura:

Data: 21.07.2023

**TUDORASCU
GHEORGHE**

Digitally signed by
TUDORASCU GHEORGHE
Date: 2023.07.21
16:25:04 +03'00'



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Anexa 3 la HCL nr. 46/21.07.2023

DEVIZ GENERAL - TOTAL CHELTUIELI ELIGIBILE SI NEELIGIBILE

al obiectivului de investitii

Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane
vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	5	7
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea / protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
Total capitol 2		44,800.00	8,512.00	53,312.00
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii de teren	17,000.00	3,230.00	20,230.00
3.1.1	Studii de teren	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	5,000.00	950.00	5,950.00
3.2	Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	7,257.60	1,378.94	8,636.54
3.3	Expertiză tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	3,360.00	638.40	3,998.40
3.5	Proiectare	309,112.00	58,731.28	367,843.28
3.5.1	Temă de proiectare	5,000.00	950.00	5,950.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate / documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	73,280.00	13,923.20	87,203.20
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor / acordurilor / autorizațiilor	20,160.00	3,830.40	23,990.40
3.5.5	Verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	20,160.00	3,830.40	23,990.40
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	190,512.00	36,197.28	226,709.28
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	13,500.00	2,565.00	16,065.00
3.7	Consultanță	143,500.00	27,265.00	170,765.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	130,000.00	24,700.00	154,700.00
3.7.2	Auditul financiar	13,500.00	2,565.00	16,065.00
3.8.	Asistență tehnică	49,860.00	9,473.40	59,333.40
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	29,700.00	5,643.00	35,343.00
	3.8.1.1 - pe perioada de execuție a lucrărilor	16,200.00	3,078.00	19,278.00
	3.8.1.2 - pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	13,500.00	2,565.00	16,065.00
3.8.2	Dirigenție de șantier	20,160.00	3,830.40	23,990.40
Total capitol 3		643,589.60	103,282.02	646,871.62

IRIMIA
IOANA

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: CN=IO, L=Motesti, SN=IRIMIA,
O=IOANA,
SERIALNUMBER=2005062458175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA, CN=IRIMIA
IOANA
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:05:59+0300
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

TUDORASCU
GHEORGHE

Digitally signed by
TUDORASCU GHEORGHE
Date: 2023.07.21
10:26:37 +03'00'

CAPITOLUL 4				
Cheptuile pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	3,978,837.12	755,979.05	4,734,816.17
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	48,068.40	9,133.00	57,201.40
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	320,456.00	60,886.64	381,342.64
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	184,000.00	34,960.00	218,960.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total capitol 4		4,531,361.52	860,968.69	5,392,320.21
CAPITOLUL 5				
Alte cheptuile				
5.1	Organizare de șantier	397,883.71	75,597.90	473,481.61
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	358,095.34	68,038.11	426,133.45
	5.1.2. Cheptuile conexe organizării șantierului	39,788.37	7,559.79	47,348.16
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	44,295.97	0.00	44,295.97
	5.2.1. Comisioanele și dobânziile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	20,134.53	0.00	20,134.53
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	4,026.91	0.00	4,026.91
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	20,134.53	0.00	20,134.53
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construcție / desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheptuile diverse și neprevăzute	492,233.35	93,524.34	585,757.69
5.4	Cheptuile pentru informare și publicitate	4,026.91	765.11	4,792.02
Total capitol 5		938,439.94	169,887.35	1,108,327.29
CAPITOLUL 6				
Cheptuile pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		6,058,191.06	1,142,640.06	7,200,831.12
din care:				
C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		4,429,800.86	841,662.16	5,271,463.02

*) În prețuri 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 Iulie 2023

Data: 17.07.2023

Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

IRIMIA
IOANA

Digitally signed by IRIMIA IOANA,
DN: C=RO, L=Moteni, SN=IRIMIA,
O=IOANA,
SERIALNUMBER=200506245H175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA, CN=IRIMIA
IOANA
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:06:16+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

TUDORASCU
GHEORGHE

Digitally signed by
TUDORASCU
GHEORGHE
Date: 2023.07.21
10:27:05 +03'00'

**DEVIZUL CAPITOLULUI I - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI
AMENAJAREA TERENULUI**

obiectivului de investitii:

**Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare
pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni,
județul Olt**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
1	2	3	5	7
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1.	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2.	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
TOTAL DEVIZ PE OBIECT - CAPITOLUL I		0.00	0.00	0.00

*) în prețuri 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 iulie 2023

Data: 17.07.2023

Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

**IRIMIA
IOANA**

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: C=RO, L=Motileni, SN=IRIMIA,
G=IOANA,
SERIALNUMBER=2005052451175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA, CN=IRIMIA
IOANA
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:06:31+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

**TUDORASCU
GHEORGHE**

Digitally signed by
TUDORASCU
GHEORGHE
Date: 2023.07.21
10:27:36 +03'00'

**DEVIZUL CAPITOLULUI II - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR
NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTITII**

obiectivului de investitii:

**Construirea unui centru de zi de asistență și
recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna
Dobrosloveni, județul Olt**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	5	7
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de Investitii				
2.1	Racord electric	44,800.00	8,512.00	53,312.00
2.2	Racord apa canal	0.00	0.00	0.00
TOTAL DEVIZ PE OBIECT - CAPITOLUL II		44,800.00	8,512.00	53,312.00

*) In prețuri 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 iulie 2023

Data: 17.07.2023

Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

**IRIMIA
IOANA**

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: C=RO, L=Motaieni, SN=IRIMIA,
O=IOANA,
SERIALNUMBER=2005062451175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA, CN=IRIMIA
IOANA
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:06:48+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

**TUDORASCU
GHEORGHE**

Digitally signed by
TUDORASCU GHEORGHE
Date: 2023.07.21 10:28:06
+03'00'

DEVIZUL CAPITOLULUI III - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA

obiectivului de investitii:

Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
1	2	lei	lei	lei
3	5	7		
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii teren	17,000.00	3,230.00	20,230.00
3.1.1	Studii de teren	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	5,000.00	950.00	5,950.00
3.2	Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	7,257.60	1,378.94	8,636.54
3.3	Expertiza tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantelor energetice si auditul energetic al cladirilor	3,360.00	638.40	3,998.40
3.5	Proiectare	639,786.00	58,731.28	367,843.28
3.5.1	Tema de proiectare	5,000.00	950.00	5,950.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	73,280.00	13,923.20	87,203.20
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor /autorizatiilor	20,160.00	3,830.40	23,990.40
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	20,160.00	3,830.40	23,990.40
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	190,512.00	36,197.28	226,709.28
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	13,500.00	2,565.00	16,065.00
3.7	Consultanta	143,500.00	27,265.00	170,765.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	130,000.00	24,700.00	154,700.00
3.7.2	Auditul financiar	13,500.00	2,565.00	16,065.00
3.8	Asistenta tehnica	49,860.00	9,473.40	59,333.40
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	29,700.00	5,643.00	35,343.00
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	18,200.00	3,078.00	19,278.00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	13,500.00	2,565.00	16,065.00
3.8.2	Dirigentie de santier	20,160.00	3,830.40	23,990.40
TOTAL DEVIZ PE OBIECT - CAPITOLUL III		874,263.60	103,282.02	646,871.62

*) In prețul 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 iulie 2023

Data: 17.07.2023

Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

**IRIMIA
IOANA**

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: C=RO, L=Motateni, SN=IRIMIA,
G=IOANA,
SERIALNUMBER=2005062451175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA,
CN=IRIMIA IOANA
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:07:06+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

**TUDORASCU
GHEORGHE**

Digitally signed by
TUDORASCU GHEORGHE
Date: 2023.07.21 10:28:31
+03'00'

**DEVIZUL CAPITOLULUI IV - LUCRARI DE CONSTRUCTII SI INSTALATII -
TOTAL CHELTUIELI ELIGIBILE SI NEELIGIBILE**

obiectivului de investitii:

**Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane
vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
1	2	lei	lei	lei
3	5	7		
CAPITOLUL 4 Cheltuieli cu investiția de baza				
4.1 Constructii si instalatii				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	103,120.00	19,592.80	122,712.80
4.1.2.	Rezistentă	883,669.12	167,897.13	1,051,566.25
4.1.3.	Arhitectura -	1,653,584.00	314,180.96	1,967,764.96
4.1.4.	Instalații -	1,338,464.00	254,308.16	1,592,772.16
Total I - subcapitol 4.1.		3,978,837.12	755,979.05	4,734,816.17
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	48,068.40	9,133.00	57,201.40
Total II - subcapitol 4.2.		48,068.40	9,133.00	57,201.40
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	320,456.00	60,886.64	381,342.64
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	184,000.00	34,960.00	218,960.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total III - subcapitol 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6		504,456.00	95,846.64	600,302.64
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (Total I + Total II + Total III)		4,531,361.52	860,958.69	5,392,320.21

*) În prețuri 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 iulie 2023

Data: 17.07.2023

0.00 Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

**IRIMIA
IOANA**

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: C=RO, L=Motaieni, SN=IRIMIA,
G=IOANA,
SERIALNUMBER=2005082451175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA,
CN=IRIMIA IOANA
Reason: I am the author of this
document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:07:28+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

**TUDORASC
U
GHEORGHE**

Digitally signed
by TUDORASCU
GHEORGHE
Date: 2023.07.21
10:28:51 +03'00'

Proiectant,
Merlin Business Consulting

DEVIZUL Obiectului 1 Clădire centru de zi și recuperare

obiectivului de investiții:

Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane
vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt

CLĂDIRE

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 4 Cheltuieli cu investiția de baza				
4.1 Construcții și instalații				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare	73,920.00	0.00	0.00
4.1.2.	Rezistență	836,949.12	159,020.33	995,969.45
4.1.3.	Arhitectură -	1,157,184.00	219,864.96	1,377,048.96
4.1.4.	Instalații -	1,315,104.00	249,869.76	1,564,973.76
Total I - subcapitol 4.1.		3,383,157.12	628,755.05	3,937,992.17
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	27,518.40	5,228.50	32,746.90
Total II - subcapitol 4.2.		27,518.40	5,228.50	32,746.90
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	183,456.00	34,856.64	218,312.64
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	119,000.00	22,610.00	141,610.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total III - subcapitol 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6		302,456.00	57,466.64	359,922.64
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (Total I + Total II + Total III)		3,713,131.52	691,450.19	4,330,661.71

*) În prețuri 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 Iulie 2023

Data: 17.07.2023

Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

IRIMIA
IOANA

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: C=RO, L=Motaeni, SN=IRIMIA,
G=IOANA,
SERIALNUMBER=2005062451175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA, CN=IRIMIA
IOANA
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:08:18+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

TUDORASC
U
GHEORGHE

Digitally signed by
TUDORASCU
GHEORGHE
Date: 2023.07.21
10:29:14 +03'00'

DEVIZUL Obiectului 2 Amenajări exterioare

obiectivului de investitii:

**Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane
vârstnice în Comuna Dobrosloveni, județul Olt**

Amenajare curte, imprejmuire, rezolvare acces

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 4 Cheltuieli cu investitiile de baza				
4.1 Constructii si instalatii				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	29,200.00	5,548.00	34,748.00
4.1.2.	Rezistenta	46,720.00	8,876.80	55,596.80
4.1.3.	Arhitectura -	496,400.00	94,316.00	590,716.00
4.1.4.	Instalatii -	23,360.00	4,438.40	27,798.40
Total I - subcapitol 4.1.		595,680.00	113,179.20	708,859.20
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	20,550.00	3,904.50	24,454.50
Total II - subcapitol 4.2.		20,550.00	3,904.50	24,454.50
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	137,000.00	26,030.00	163,030.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	65,000.00	12,350.00	77,350.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total III - subcapitol 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6		202,000.00	38,380.00	240,380.00
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (Total I + Total II + Total III)		818,230.00	155,463.70	973,693.70

*) In prețuri 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 Iulie 2023

Data: 17.07.2023

Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

**IRIMIA
IOANA**

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: C=RO, L=Motesti, SN=IRIMIA,
G=IOANA,
SERIALNUMBER=2005062451175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA, CN=IRIMIA
IOANA
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:08:40+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

**TUDORASCU
GHEORGHE**

Digitally signed by
TUDORASCU
GHEORGHE
Date: 2023.07.21
10:29:34 +03'00'

DEVIZUL CAPITOLULUI V - ALTE CHELTUIELI - CHELTUIELI ELIGIBILE

obiectivului de investitii:

**Construirea unui centru de zi de asistență și recuperare
pentru persoane vârstnice în Comuna Dobrosloveni,
județul Olt**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare *)	TVA	Valoare
		fără TVA		cu TVA
1	2	lei	lei	lei
1	2	3	5	7
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	397,883.71	75,597.90	473,481.61
5.1.1.	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	358,095.34	68,038.11	426,133.45
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizarii de santier	39,788.37	7,559.79	47,348.16
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	44,295.97	0.00	44,295.97
5.2.1.	Comisioanele si dabanze aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2.	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	20,134.53	0.00	20,134.53
5.2.3.	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	4,026.91	0.00	4,026.91
5.2.4.	Cota aferenta Casei Sociale a Constructiilor - CSC	20,134.53	0.00	20,134.53
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute	492,233.35	93,524.34	585,757.69
5.4.	Cheltuieli pentru informare si publicitate	4,026.91	765.11	4,792.02
TOTAL DEVIZ PE OBIECT - CAPITOLUL V		938,439.94	169,887.35	1,108,327.29

*) In prețuri 1 euro = 4,9439 lei - curs ECB la 14 iulie 2023

Data: 17.07.2023

Beneficiar / Investitor,

Întocmit

Merlin Business Consulting

**IRIMIA
IOANA**

Digitally signed by IRIMIA IOANA
DN: C=RO, L=Moteleni, SN=IRIMIA,
G=IOANA,
SERIALNUMBER=2005082451175,
OID.2.5.4.41=IRIMIA IOANA,
CN=IRIMIA IOANA
Reason: I am the author of this
document
Location: your signing location here
Date: 2023.07.21 10:08:01+03'00'
Foxit PDF Editor Version: 11.2.2

**TUDORASCU
GHEORGHE**

Digitally signed by
TUDORASCU
GHEORGHE
Date: 2023.07.21
10:29:58 +03'00'