ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT
Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
mail: primar@dobrosloveni.ro

HOTARARE nr. 69 din 30.12.2022
privind aprobarea impozitelor şi taxelor locale la nivelul comunei Dobrosloveni, pentru anul 2023

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 7218/22.12.2022 al primarului comunei Dobrosloveni;
- raportul de specialitate 7217/22.12.2022 al compartimentului contabilitate, impozite si taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile HCL nr. 13/13.04.2022 privind indexarea cu rata inflatiei, a impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2023
- Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 5 lit. cc), art. 129 alin. (1), alin. (4) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (4) lit. h), art. 42 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/2006 (r1) a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;
- Potrivit site-ului oficial al Ministerului Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei, http:/www.dpfbl.mdrap.ro/rata_inflatiei.html, rata inflatiei pentru anul 2021 este de 5,1%;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodarire comunală, protecţia mediului, servicii şi control;
- avizul comisiei pentru învăţământ, sanatate, cultură, dezvoltare turistică, protecţie socială, activităţi sportive şi de agrement, turism;
- avizul comisiei pentru administratie publică locală, juridică, apararea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetatenilor.

In temeiul art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) si art. 197 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBROSLOVENI, JUDETUL OLT
HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aproba impozitele şi taxele locale pentru anul 2023 tinandu-se seama de indexarea cu 5,1 % (indicele de inflatie pentru anul 2021) a nivelurilor impozitelor si taxelor locale stabilite pentru anul 2022, dupa cum urmeaza:

a) nivelurile stabilite in sume fixe sunt prevazute in tabloul cuprinziind impozitele si taxele locale pentru anii 2022 si 2023, constituind anexa nr. 1 - pentru cladiri;

b) pentru cladirile rezidentiale si cladirile - anexa, aflate in proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe claidiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a cladirii, determinata de aplicarea valorilor stabilite la lit. a) conform art. 457 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

c) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarca unei cote de 1,3%, asupra valorii care poate fi:

- valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluator autorizat in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta depus la organul fiscal local pana la primul termen de plata din anul de reierinta;

- valoarea finala a lucrarilor de constructii in cazul cladirilor noi, construite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta;

- valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor dobandite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.

In cazul in care valoarea cladirii nu poate fi calculata conform prevederilor alin. c), impozitul se calculeaza prin aplicarca cotei de 2% asupra valorii impozabile determinata din aplicarea valorilor stabilite la lit. a) conform art. 457 din Legea nr. 277/2015 privind Codul fiscal.

d) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activitati din domeniul agricol, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarca unei cote de 0,40% asupra valorii impozabile a cladirii;

e) pentru cladirile rezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, impozitul / taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a cladirii;

f) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, impozitul / taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 1,3% asupra valorii impozabile a cladirii;

g) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, utilizate pentru activitati din domeniul agricol, impozitul / taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,40% asupra valorii impozabile a cladirii.

Pentru stabilirea impozitului / taxei pe cladiri, valoarea impozabila a cladirilor aflate in proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datoreaza impozitul / taxa si poate fi:

- ultima valoare impozabila inregistrata in evidentele organului fiscal;

- valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluator autorizat in conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate in vigoare la data evaluarii;

- valoarea finala a lucrarilor de constructii, in cazul cladirilor noi, construite in cursul anului fiscal anterior;

- valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor dobandite in cursul anului fiscal anterior;

- in cazul cladirilor care sunt finantate in baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare a bunurilor aflate in vigoare la data evaluarii;

- in cazul cladirilor pentru care se datoreaza taxa pe cladiri, valoarea inscrisa in contabilitatea proprietarului cladirii si comunicata concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosinta, dupa caz.

h) in cazul in care proprietarul cladirii nu a actualizat valoarea impozabila a cladirii in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta, cota impozitului si taxei pe cladiri este 5%;

i) in cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%;

j) taxa pentru servicii de reclama si publicitate se calculeaza prin aplicarea taxei in cota de 3% la valoarea serviciilor de reclama si publicitate;

k) cota de impozit pentru calculul impozitului pe spectacole:

- 2% in cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesa de teatru, balet, opera, operetia concert filarmonic sau alta manifestare muzicala, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competitie sportiva interna sau internationala;

- 5% in cazul oricarei alte manifestari artistice, altele decat cele enumerate mai sus.

Art. 2. Boniticatia prevazuta la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2) si art . 472 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, se stabileste dupa cumurmeaza:

- in cazul impozitului pe cladiri, la10%;

- in cazul impozitului pe teren, la 10%;

- in cazul impozitului pe mijlocul de transport, la 10%.

Art. 3. Pentru determinarea impozitului si taxei pe cladiri si a taxei pentru eliberarea autorizatiei de construire in cazul persoanelor fizice, precum si a impozitului pe teren, pentru anul 2023, se stabilete delimitarea zonelor aprobate prin Hotararea Consiliului Local al comunei Dobrosloveni nr. 21/2003.

Art. 4. Terenurile pentru care nu se datoreaza impozitul, potrivit art. 464 lit. i) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, respectiv, terenurile folosite pentru activitatile de aparare impotriva inundatiilor, gospodarirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apa, cele folosite ca zone de protectie definite in lege, precum si terenurile urilizate pentru exploatarile din subsol, incadrate astfel printr-o hotarare a Consiliului local, in masura in care nu se afecteaza folosirea suprafetei solului sunt: nu este cazul.

Art. 5. Se aproba procedura de calcul si plata a taxelor prevazute la art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, potrivit anexei nr. 15.

Art. 6. Se aproba acordarea facilitatilor fiscale pentru anul 2023 pentru persoanele fizice, conform Codului fiscal.

Art. 7. Anexele 1 - 15 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 8. Se aproba anularea creantelor fiscale atlate in sold la data de 31 decembrie 2023 mai mici de 20 lei.

Art. 9. Compartimentul contabilitate, impozite si taxe locale va asigura aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art. 10. Hotarârea Consiliului Local va fi comunicată prin grija secretarului general, primarului comunei Dobrosloveni, compartimentului contabilitate, impozite si taxe locale pentru ducerea la îndeplinire, Institutiei Prefectului - Județul Olt si va fi adusa la cunostinta publica prin afisare pe site-ul: http://www.dobrosloveni.ro/.

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
[redacted]

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI
exercitare atributii
[redacted]

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 69 / 30.12.2022			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze
0	1	2	[redacted]
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate □ simpla x absoluta □ calificata	30.12.. 2022	
2	Comunicarea catre primar	30.12.. 2022	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	03.01.2023	
4	Aducerea la cunostinta publica	03.01.2023	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual	____. ____. 2023	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	03.01.2023	

Anexa nr. 1

IMPOZITUL PE CLĂDIRI

Art. 457. Calculul impozitului pe clădirile rezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice:

Pentru calcularea impozitului pe clădirile rezidenţiale, aflate în proprietatea persoanelor fizice, cota prevăzută la **art. 457 alin. (1)** este cuprinsă între **0,08% - 0,2%**, asupra valorii impozabile a clădirii. Având în vedere condiţiile sociale, se aprobae stabilirea cotei de **0,1%**, asupra valorii impozabile a clădirii.

Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulţirea suprafeţei construite desfăşurate a acesteia, exprimată în metri pătraţi, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în **lei/m2**, din tabelul de mai jos:

*) Pentru determinarea suprafetei construite desfasurate in cazul cladirilor care nu pot fi efectiv masurate pe conturul exterior, asupra suprafetei uitle se aplica coeficientul de transfom1are de 1,4.

**) valoarea impozabila a cladirii se reduce in functie de anul terminarii acesteia dupa cu 50%, pentru cladirea care are o vechime de peste 100 de ani Ia data de ianuarie a anului fiscal de referinta:

a) cu 30% pentru cladirea care are o vechime cuprinsa intre 50 de ani si 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinta:

b) cu 10% pentru cladirea care are o vechime cuprinsa intre 30 de ani si 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinta. In cazul cladirii Ia care au fost executatc lucrari de reconstruire, consolidare, modemizare, modificare sau extindere din punct de vedere fiscal, anul terminarii se actualizeaza, astfel ca acesta se considera ca fiind cel in care a fost efectuata receptia Ia teminarea lucrarilor.

Art. 458. Calculul impozitului pe cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice:

a) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, cota prevazuta la art. 458 alin. (1) este cuprinsa intre 0,2% - 1,3% i se aprobae stabilirea cotei de 1,3% asupra valorii impozabile a cladirii, care poate fi:

- valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluator autorizat in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta, depus la organul fiscal local pana la primul termen de plata din anul de reterinta;
- valoarea finala a lucrarilor de constructii, in cazul cladirilor noi, construite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta;
- valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor dobandite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite şi taxe locale					
IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI					
Art. 457 alin. (1)	**Cota stabilită pentru anul 2022 - lei -**			**Cota stabilită pentru anul 2023 - lei -**	
	0,1%			**0,1%**	
Art. 457 alin. (2)					
Tipul clădirii	**Valorile pentru anul 2022**		**Procent de indexare 5,1%**	**Valorile pentru anul 2023**	
	Valoarea impozabila Lei/mp			**Valoarea impozabila Lei/mp**	
	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încalzire (condiţii cumulative)	**Fără instalaţii de apă, canalizare, electricitate sau încalzire**		**Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încalzire (condiţii cumulative)**	**Fără instalaţii de apă, canalizare, electricitate sau încalzire**
1. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic		684			719
2. Clădire cu peretii exetriori din lemn, din piatră naturală, din carămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic.		228			240
3. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic.		200			210
4. Clădire-anexă cu pereţi exteriori din lemn,din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic.		86			90
5. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa încaperi amplasate la subsol, demisol si/sau la mansardă, utilizate ca locuinta, oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute pct.1-4.		75 % din suma care s-ar aplica clădirii			75 % din suma care s-ar aplica clădirii

6. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresă încaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuintă, in oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la pct.1-4.		50% din suma care s-ar aplica clădirii			50% din suma care s-ar aplica clădirii

Notă: Pentru determinarea valorii impozabile pe ranguri de localităţi şi zone în cadrul acestora la nivelurile menţionate în prezentul raport, se vor aplica următorii coeficienţi de corecţie:

ZONA DIN CADRUL LOCALITĂŢII	RANGUL LOCALITĂŢII	
	IV	V
A	1.10	1.05
B	1.05	1.00
C	1.00	0.95
D	0.95	0.90

În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor de mai sus,se aprobae stabilirea cotei de **2%** asupra valorii impozabile determinate conform **art. 457**.

Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activităţi din **domeniul agricol**, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,04%** asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial conform **art. 457 din Legea 227/2015**, cu impozitul determinat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, conform **art. 458**.

(1) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfăşoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform **art. 457**.

(2) Dacă suprafeţele folosite în scop rezidenţial şi cele folosite în scop nerezidenţial nu pot fi evidenţiate distinct, se aplică următoarele reguli:

a) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfăşoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform **art. 457**;

b) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfăşoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilităţile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfăşoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform prevederilor **art. 458**.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 456 alin. (1) din Legea 227/2015.

Art. 460. Calculul impozitului/taxei pe clădirile deţinute de persoanele juridice

(1) Pentru clădirile **rezidenţiale** aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, cota prevăzută la **art. 460 alin. (1)** este cuprinsă între **0,08% - 0,2 %** şi se aprobae stabilirea cotei de **0,3%** din valoarea impozabilă a clădirii.

(2) Pentru clădirile **nerezidenţiale** aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, cota prevăzută la **art. 460 alin. (2)** este cuprinsă între **0,2% - 1,3%** şi se aprobae stabilirea cotei de **1.3%** din valoarea impozabilă a clădirii.

(3) Pentru clădirile **nerezidenţiale** aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, utilizate pentru activităţi din **domeniul agricol**, cota prevăzută la art. **460 alin. (3)** se pronune stabilirea cotei de **0,40%** din valoarea impozabilă a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu **destinaţie mixtă** aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial conform **alin. (1)**, cu impozitul calculat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, conform **alin. (2) sau (3)**.

(5) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la **5 ani** pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării.

(6) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă, cota impozitului/taxei pe clădiri se aprobae stabilirea cotei de **5%**.

(7) Impozitul pe clădiri se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie** şi **30 septembrie** inclusiv. Pentru plata cu anticipaţie a impozitului pe clădiri datorat de contribuabilii persoane fizice şi juridice până la **30 martie** a anului respectiv, se aprobae acordarea unei bonificaţii de **10%**. Impozitul pe clădiri datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, de până la **50 de lei inclusiv**, se plăteşte integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleaşi unităţi administrativ – teritoriale, prevederile de mai sus se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(8) Nivelul majorării de întârziere este de **1%** din cuantumul obligaţiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracţiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Pentru spaţiile închiriate din domeniul privat al unităţii administrative teritoriale, se aprobae stabilirea cotei de impozitare de **0,3 %** la valoarea de inventar a clădirii

Anexa nr. 2

IMPOZITUL PE TEREN

Art. 465. Calculul impozitului/taxei pe teren

(1) Impozitul/taxa pe teren se stabileşte luând în considerare suprafaţa, rangul localităţii în care este amplasat terenul, zona şi categoria de folosinţă a terenului, conform Hotărârii Consiliului Local Dobrosloveni privind stabilirea zonelor la nivelul comunei.

(2) Nivelul impozitului/taxei în cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat la registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileste prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu sumele corespunzătoare din tabelul următor:

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite şi taxe locale IMPOZITUL SI TAXA PE TEREN				
Art. 465	**Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localităţi - lei/ha pentru anul 2022 - lei -**		**Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localităţi - lei/ha pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -**	
Rang	**IV**	**V**	**IV**	**V**
Zona A	811	648	852	681

(3) În cazul unui **teren amplasat în intravilan**, înregistrat în registrul agricol la **altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii**, impozitul/taxa se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezulat se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut la alin. (5).

(4) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin. (3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Anexa nr. 3

Nr. Crt.	**Categoria de folosinţă**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -**
		Zona A	**Zona A**
1	Teren arabil	32	34
2	Păşune	25	26
3	Fâneaţă	25	26
4	Vie	52	55
5	Livadă	61	64
6	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	32	34
7	Teren cu ape	18	19
8	Drumuri şi căi ferate	0	0
9	Neproductiv	0	0

(5) Suma stabilită conform **alin. (4)** se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localităţii	Coeficientul de corecţie
IV	1,10
V	1,00

(6) Ca excepţie de la prevederile **alin. (3) - (5)**, în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiţii:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidenţa contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri şi cheltuieli din desfăşurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulţită cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut la **art. 457, alin. (6)**:

Anexa nr. 4

Impozitul /taxa pe terenurile amplasate în extravilan

Categoria de folosinţă		Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflaţie) - lei -
1	Teren cu construcţii	36	38
2	Teren arabil	57	60
3	Păşune	32	34
4	Fâneaţă	32	34
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	63	66
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6	Livadă pe rod, , alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	64	67
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră, cu exceptia nr.7.1	19	20
7.1	Pădure în vârstă de până la 20ani şi padure cu rol de protectie	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	7	7
8.1	Teren cu amenajări piscicole	39	41
9	Drumuri şi căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0

(8) Impozitul pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie** şi **30 septembrie** inclusiv. Pentru plata cu anticipaţie a impozitului pe teren datorat de contribuabilii persoane fizice şi juridice până la 30 martie a anului respectiv, se aprobae acordarea unei bonificaţii

de **10%**. Impozitul pe teren datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, de până la **50 de lei inclusiv**, se plăteşte integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleaşi unităţi administrativ – teritoriale, prevederile alin. (2) si alin. (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(9) Nivelul majorării de întârziere este de **1%** din cuantumul obligaţiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracţiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 464 alin. (1) din Legea 227/2015.

Art. 468. Impozitul pe mijloacele de transport

Art. 470. Calculul impozitului pe mijloace de transport

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de tipul mijlocului de transport.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcţie de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulţirea fiecărei grupe de **200 cm3** sau fracţiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Anexa nr. 5

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite şi taxe locale			
CAPITOLUL IV - IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT			
Art. 470 alin. (2)			
Nr. Crt	**Mijloace de transport cu tracţiune mecanică**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -**
		Lei/200 cmc sau fracţiune din aceasta	**Lei/200 cmc sau fracţiune din aceasta**
I. Vehicule înmatriculate (lei/200cmc sau fracţiune din aceasta)			
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri si autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cmc inclusiv	9	9
2	Motociclete, tricicluri si cvadricicluri cu capacitatea cilindrica de peste 1600 cmc	11	12
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601-cmc si 2000 cmc inclusiv	22	23
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc si 2600 cmc inclusiv	82	86
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc si 3000 cmc inclusiv	164	172
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cmc	331	348
7	Autobuze, autocare, microbuze	28	29
8	Alte autovehicule cu tracţiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	35	37
9	Tractoare înmatriculate	21	22
II. Vehicule înregistrate			
		Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -**
1.Vehicule cu capacitatea cilindrică		Lei/200 cmc	Lei/200 cmc
1.1.Vehicule înregistrate cu capacitatea cilindrică mai mică de 4.800 cmc		5	5

1.2 Vehicule înregistrate cu capacitatea peste 4.800 cmc	7	7
2. Vehicule fără capacitate cilinndrică evidențiată	56 lei/an	59 lei/an

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minimum **50%**, conform hotărârii consiliului local.

(4) În cazul unui ataş, impozitul pe mijlocul de transport este de **50%** din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de **12 tone**, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Anexa nr. 6

Art. 470 alin. (5)					
Numărul de axe şi greutatea brută încărcată maximă admisă		**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -**		**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflație) - lei -**	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**	**Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute**	**Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare**
I.	**Două axe**				
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	162	0	170
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	162	450	170	473
3	Masa de cel putin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	450	633	473	665
4	Masa de cel putin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	633	1433	665	1506
5	Masa de cel putin 18 tone	633	1433	665	1506
II.	**Trei axe**				
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	162	283	170	297
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	283	581	297	611
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	581	754	611	792
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	754	1161	792	1220
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1161	1806	1220	1898
6	Masa de cel putin 25 tone, dar mai mica de 26 tone	1161	1806	1220	1898
7	Masa de cel putin 26 tone	162	283	170	297
III.	**Patru axe**				
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	754	763	792	802
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	763	1193	802	1254
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1193	1895	1254	1992

4	Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1895	2810	1992	2953
5	Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mica de 32 tone	1895	2810	1992	2953
6	Masa de cel putin 32 tone	1895	2810	1992	2953

(6) În cazul unei combinaţii de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Combinatii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere cu masa autorizată de peste 12 tone.

Anexa nr. 7

Art. 470 alin. (6)

Numărul de axe si greutatea bruta încărcată maximă admisă		Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -		Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -	
		Axe(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Axe(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
		I. 2+1 axe			
1	Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2	Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3	Masa de cel putin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	73	0	77
4	Masa de cel putin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	73	168	77	177
5	Masa de cel putin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	168	393	177	413
6	Masa de cel putin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	393	508	413	534
7	Masa de cel putin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	508	916	534	963
8	Masa de cel putin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	916	1606	963	1688
9	Masa de cel putin 28 tone	916	1606	963	1688
		II. 2+2 axe			
1	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	162	365	170	384
2	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	365	603	384	634
3	Masa de cel puţin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	603	885	634	930

4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	885	1068	930	1122
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1068	1753	1122	1842
6	Masa de cel putin 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1647	2434	1731	2558
7	Masa de cel putin 33 tone, dar mai mica de 36 tone	2434	3705	2558	3894
8	Masa de cel putin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	2434	3705	2558	3894
9	Masa de cel putin 38 tone	2434	3705	2558	3894
		III. 2+3 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1888	2695	1984	2832
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2627	3663	2761	3850
3	Masa de cel puțin 40 tone	2627	3663	2761	3850
		IV. 3+2 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1711	2376	1798	2497
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2376	3286	2497	3454
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3286	4860	3454	5108
4	Masa de cel puțin 44 tone	3286	4860	3454	5108
		V. 3+3 axe			
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	974	1178	1024	1238
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1178	1760	1238	1850
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1760	2799	1850	2942
4	Masa de cel puțin 44 tone	1760	2799	1850	2942

(7) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinaţie de autovehicule impozitul asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Anexa nr. 8

Art. 470 alin. (7) REMORCI, SEMIREMORCI SAU RULOTE			
Masă totală maximă autorizată		**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -**
a	Până la 1 tonă, inclusiv	11	12
b	Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	39	41
c	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	60	63
d	Peste 5 tone	73	77

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Anexa nr. 9

Art. 470 alin. (8) MIJLOACE DE TRANSPORT PE APA		
	Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -**
1.Luntre, bărci fără motor folosite pt pescuit şi uz personal	25	26
2.Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	64	67
3.Bărci cu motor	240	252
4.Nave de sport si agrement	1276	1341
5.Scutere de apă	240	252
6.Remorchere si împingătoare:	X	X
a)Până la 500cp, inclusiv	638	671
b)Peste 500cp şi până la 2000 cp, inclusiv	1036	1089
c)Peste 2000cp si până la 4000cp, inclusiv	1594	1675
d)Peste 4000cp	2552	2682
7.Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fractiune din aceasta	207	218
8.Ceamuri, slepuri si barije fluviale:	X	X
a)Cu capacitate de încărcare până la 1500 tone, inclusiv	207	218
c) Cu capacitate de încărcare de peste 1500 tone şi până la 3000 tone, inclusiv	323	339
c)Cu capacitate de încărcare de peste 3000 de tone	559	588

(9) Capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabileşte prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziţie sau un alt document similar.

(10) Impozitul pe mijloacele de transport se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie** şi **30 septembrie** inclusiv. Pentru plata cu anticipaţie a impozitului pe mijloacele de transport datorat de contribuabilii persoane fizice şi juridice până la 30 martie a anului respectiv, se aprobae acordarea unei bonificaţii de **10%.** Impozitul pe mijloacele de transport datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, de până la **50 de lei inclusiv**, se plăteşte integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe mijloacele de transport pe raza aceleaşi unităţi administrativ – teritoriale, prevederile de mai sus se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(11) Nivelul majorării de întârziere este de **1%** din cuantumul obligaţiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracţiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 469 alin. (1) din Legea 227/2015.

Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi a autorizaţiilor

Art. 474. Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizaţiilor de construire şi a altor avize şi autorizaţii

(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Anexa nr. 10

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite și taxe locale		
CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR SI AUTORIZAȚIILOR		
Art. 474 alin. (1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflație)**
Suprafața pentru care se obține certificatu de urbanism	**lei**	**lei**
a) Până la 150mp, inclusiv	6	6
b) Între 151 și 250mp, inclusiv	7	7
c) Între 251 și 500mp, inclusiv	9	9
d) Între 501 și 750mp, inclusiv	13	14
e) Între 751 și 1000mp, inclusiv	16	17
f) Peste 1000mp	17+0,01lei/mp pt fiecare mp care depășește 1000 mp	17+0,01lei/mp pt fiecare mp care depășește 1000 mp
Art. 474 alin. (4) Taxa pentru avizarea certificat urbanism	16	17
Art. 474 alin. (5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o cladire rezidențială sau clădire anexă	0,5% din valoarea autorizată	1% din valoarea autorizată
Art. 474 alin. (6) Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru alte construcții decât cele de la alin (5)	1% din valoarea autorizată	1% din valoarea autorizată
Art. 474 alin. (10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	17 lei pentru fiecare mp afectat	18 lei pentru fiecare mp afectat
Art. 474 alin. (14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	8 lei pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție	8 lei pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție
Art. 474 alin. (15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșament	15 lei pentru fiecare acord	16 lei pentru fiecare acord
Art. 474 alin. (16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	9	9
Art. 475 alin. (1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	23	24
Art. 475 alin. (2) Taxa pentru eliberarea atestatului de producător; eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol si viza carnetului de comercializare	Taxa atestat de producator 21 lei Taxa carnet comercializare 26 lei Taxa viza carnet comercializare 15 lei	Taxa atestat de producator 22 lei Taxa carnet comercializare 27 lei Taxa viza carnet comercializare 16 lei

Art. 475 alin. (3) lit. a) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei privind desfăşurarea unor activităţi pentru o suprafaţă de până la 500mp, inclusiv	224 lei pentru fiecare 100 mp sau fractiune din aceasta	235 lei pentru fiecare 100 mp sau fractiune din aceasta
Art. 475 alin. (3) lit. b) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei privind desfăşurarea unor activităţi pentru o suprafaţă mai mare de 500mp	224 lei pentru fiecare 100mp sau fractiune din aceasta	235 lei pentru fiecare 100 mp sau fractiune din aceasta

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu **50%** din taxa stabilită conform alin. (1).

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizaţiei iniţiale.

(4) Pentru taxa avizare certificat de urbanism de catre comisia de urbanism si amenajarea teritorului, de catre primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului local se aproba suma de **17 lei**.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii de construire pentru o clădire rezidenţială sau clădire-anexă este egală cu **0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţii.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de construire pentru alte construcţii decât cele menţionate la alin. (5) este egală cu **1%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie, inclusiv valoarea instalaţiilor aferente.

(7) Taxa pentru prelungirea unei autorizaţii de construire este egală cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizaţiei iniţiale.

(8) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de desfiinţare, totală sau parţială, a unei construcţii este egală cu **0,1%** din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părţii desfiinţate.

(9) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei necesare pentru lucrările de organizare de şantier în vederea realizării unei construcţii, care nu sunt incluse în altă autorizaţie de construire, este egală cu **3%** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de şantier.

(10) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de amenajare de tabere de corturi, căsuţe sau rulote ori campinguri este egală cu **2%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie.

Art. 475. Taxa pentru eliberarea autorizaţiilor pentru desfăşurarea unor activităţi

(1) Persoanele a căror activitate se încadrează în grupele **CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri** şi alte activităţi de servire a băuturilor şi **932 - Alte activităţi recreative şi distractive potrivit Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN**, actualizată prin Ordinul preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, datorează bugetului local al comunei, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfăşoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică, în funcţie de suprafaţa aferentă activităţilor respective.

Se aproba următoarele sume:

a) 235 lei pentru fiecare 100 mp sau fractiune din aceasta, pentru o suprafaţă de până la **500 mp inclusiv;**

b) 235 lei pentru fiecare 100 mp sau fractiune din aceasta, pentru o suprafaţă mai mare de **500 mp inclusiv.**

* Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei privind desfăşurarea de activităţi înregistrate în grupele **CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932** - Alte activităţi recreative şi distractive, se achită integral anticipat eliberării acesteia indifferent de perioada rămasă până la sfârşitul anului fiscal.

(2) Autorizaţia privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică, în cazul în care comerciantul îndeplineşte condiţiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competenţă se află amplasată unitatea sau standul de comercializare.

- Taxă pentru eliberarea acordului de funcţionare al agenţilor economici ce desfăşoară activităţi de comerţ - **353 lei;**
- Taxă pentru eliberarea acordului de funcţionare al agenţilor economici ce desfăşoară activităţi de comerţ engross - **470 lei;**
- Taxă pentru eliberarea acordului de funcţionare al agenţilor economici ce desfăşoară activităţi de alimentaţie publică - **353 lei;**
- Taxă pentru eliberarea acordului de funcţionare al agenţilor economici cu profil prestări servicii - **353 lei.**

Aceste tarife vor fi percepute pentru eliberarea acordului de funcţionare la înfiinţare, iar vizarea lor anuală va reprezenta **50%** din valoarea tarifului stabilit la înfiinţare.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 476 alin. (1) din Legea 227/2015.

Art. 477. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă şi publicitate

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă şi publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înţelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepţia serviciilor de reclamă şi publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise şi audiovizuale şi se aprobae stabilirea cotei de **4%.**

Art. 478. Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate

Anexa nr. 11

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal - Titlul IX - Impozite şi taxe locale CAPITOLUL VI – TAXA FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA SI PUBLICITATE		
Art. 477 alin. (5) Taxa pentru serviciile de reclamă şi publicitate	**Cotele stabilite pentru anul 2022 - lei -**	**Cotele stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie)**
	4%	**4%**
Art. 478 alin. (2) Taxa pentru serviciile de reclamă şi publicitate	**Nivelurile stabilite pentru anul 2022**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023**
	Lei/mp sau fracţiune de mp	**Lei/mp sau fracţiune de mp**
a) în cazul unui afisaj situat în locul în care persoana derulează o activitate econimică	37	39
b) în cazul oricărui alt panou, afisaj sau structură de afişaj pentru reclamă si publicitate	27	28

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afişaj sau o structură de afişaj pentru reclamă şi publicitate, cu excepţia celei care intră sub incidenţa **art. 477**, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afişajul sau structura de afişaj respectivă. La nivelul municipiului Bucureşti, această taxă revine bugetului local al sectorului în raza căruia este amplasat panoul, afişajul sau structura de afişaj respectivă.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 479 din Legea 227/2015.

Art. 481. Impozitul pe spectacole

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor.

(2) Se aproba urmatoarele cote, după cum urmează:

a) 2%, pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională;

b) 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

Anexa nr. 12

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite şi taxe locale		
CAPITOLUL VII – IMPOZITUL PE SPECTACOLE		
Art. 481 alin. (2) – Impozitul pe spectacole	**Cotele stabilite pentru anul 2022**	**Cotele stabilite pentru anul 2023**
a) în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională	2%	2%
b) în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a)	5%	5%

(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligaţia de:

a) a înregistra biletele de intrare şi/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale care îşi exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunţa tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum şi în orice alt loc în care se vând bilete de intrare şi/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare şi/sau abonamente şi de a nu încasa sume care depăşesc tarifele precizate pe biletele de intrare şi/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare şi/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale, documentele justificative privind calculul şi plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror altor cerinţe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidenţa şi inventarul biletelor de intrare şi a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanţelor Publice şi Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii şi Ministerul Tineretului şi Sportului.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 482 din Legea 227/2015.

Anexa nr. 13

Art. 484. TAXE SPECIALE

Se aproba urmatoarele sume pentru taxele speciale

	Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal - Titlul IX - Impozite și taxe locale			
	CAPITOLUL VIII - TAXE SPECIALE			
Denumire taxă		**U.M.**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei-**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei-**
Taxa intretinere/utilizare/consum bunuri sistem de alimentare cu apa si canalizare - persoane fizice/juridice		mc	3,67	3,67
Taxă închiriere buldoexcavator		ora	200	250
Taxă închiriere vidanja		ora	150	200
Taxă închiriere betonieră		zi	70	100
Taxă închiriere tractor cu remorcă		ora	200	200
Taxă închiriere tractor cu utilaje		ora	200	200
Taxă închiriere mobilier (10 mese si doua banci fiecare masa)		set	15	20
Taxă închiriere masă pentru parastase (10 mese si doua banci fiecare masa)		set	10	10
Taxă închiriere Sală Festivitati Dobrosloveni - nuntă		zi	800	1500
Taxă închiriere Sală Festivitati Dobrosloveni – botez, cununie		zi	350	1000
Taxă închiriere Sală Festivitati Dobrosloveni - alte evenimente (majorat, revelion, onomastică)		zi	250	300
Taxă închiriere Sală Festivitati Dobrosloveni, Camin Resca, Frasinetu, cabana Resca - parastas		zi	25	25
Taxă închiriere Cămin Cultural Reşca şi Frăsinetu - nuntă		zi	800	1500
Taxă închiriere Cămin Cultural Reşca şi Frăsinetu - botez botez, cununie		zi	500	1000
Taxă închiriere Cămin Cultural Reşca şi Frăsinetu - alte evenimente (majorat, revelion, onomastică)		zi	250	300
Taxă închiriere Cabană Reşca - nuntă		zi	1300	1500
Taxă închiriere Cabană Reşca - botez, cununie		zi	600	1000
Taxă închiriere Cabană Reşca - alte evenimente (majorat, revelion, onomastică)		zi	250	300

REGULAMENT
de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale şi domeniile în care se pot institui

I. Scopul adoptării prezentului regulament

Art. 1. Prezentul Regulament stabileşte cadrul general în care Consiliul Local al comunei Dobrosloveni poate adopta taxe speciale pentru funcţionarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice şi juridice.

Taxele speciale se instituie prin Hotărâri de consiliu distincte, caz în care acestea constituie şi modalitatea administrării acestora, sau prin hotărâri de consiliul local prin care se adoptă anual impozitele şi taxele locale.

II. Sectoarele de activitate în care se pot institui taxe speciale

Art. 2. Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale, pentru:

- Furnizarea, desfăşurarea, înfiinţarea unor servicii publice
- Administrarea domeniul public şi privat al comunei Dobrosloveni
- Desfăşurarea, finanţarea unor activităţi de utilitate publică
- Urbanism
- Autorizaţii pentru a desfăşura o activitate economică şi a altor autorizaţii similare
- Cadastru
- Copiere şi comunicare documente din arhiva comunei Dobrosloveni
- Utilizarea, intretinerea infrastructurii
- Eliberarea unor acte într-un termen mai scurt decât cel stabilit prin lege

III. Condiţii de instituire a taxelor speciale

Art. 3. Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice şi juridice care se folosesc deserviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele speciale respective.

Art. 4. Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se vor încasa într-uncont distinct, deschis în afara bugetului local.

Art. 5. Contul de execuţie al taxelor, speciale instituite conform prevederilor prezentului Regulament, va fiaprobat de către Consiliul Local al comunei Dobrosloveni.

Art. 6. Cuantumul taxelor speciale se stabileşte anual, iar veniturile obţinute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înfiinţarea serviciilor publice locale, precum şi pentrufinanţarea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare ale acestor servicii.

Art. 7. Taxele speciale vor intra în vigoare numai după ce hotărârile Consiliului Local, prin care au fostaprobate vor fi aduse la cunoştinţă publică.

Art. 8. Condiţiile prevăzute în prezentul titlu trebuie întrunite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

IV. Modalităţi de consultare şi obţinere a acordului persoanelor fizice şi juridice - beneficiare a serviciilorpentru care se instituie taxe speciale

Art. 9. Instituţia publică ce doreşte instituirea unei taxe speciale va întocmi un anunţ cu privire la elaborarea proiectului de act normativ şi va asigura publicitatea acestuia după cum urmează:

- prin afişare la sediul propriu, într-un spaţiu special amenajat accesibil publicului;
- prin comunicarea către mass-media locală;
- prin publicarea pe site-ul oficial al Primărie comunei Dobrosloveni;
- prin transmiterea actelor normative către reprezentanţii persoanelor fizice şi juridice cărora li se adresează taxele;
- prin transmiterea proiectelor de acte normative către toate persoanele ce au solicitat informaţii în acest sens;

Art. 10. Anunţul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre va fi adus la cunoştinţa publică cu cel puţin 30 de zile înaintea supunerii spre analiză, avizare şi adoptare de către consiliul local şi va cuprinde următoarele elemente:

-raportul de specialitate privind necesitatea adoptării actului normativ propus.

termenul limită, locul şi modalitatea în care cei interesaţi pot transmite în scris aprobaeri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare la proiectul supus dezbaterii.

Art. 11. Termenul de primire a aprobaerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile de la aducerea la cunoştinţa publică a anunţului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

Art. 12. Autoritatea publică va supune dezbaterii publice proiectul de act normativ, prin care se aprobae instituirea de taxe speciale, dacă acest lucru se solicită în mod expres de către persoanele fizice şi juridice, în termende cel mult 10 zile de la data solicitării acestui lucru.

Art. 13. Dacă nu se primesc opinii, sugestii, aprobaeri la proiectele de hotărâri prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local al comunei Dobrosloveni în forma propusă de iniţiator.

V. Aprobarea de către Consiliul Local a hotărârilor prin care se instituie taxe speciale

Art. 14. Proiectul de hotărâre prin care se instituie taxe speciale va fi supus dezbaterii Consiliului Local al comunei Dobrosloveni cu respectarea întregii proceduri prevăzute de Regulamentul de Organizare şi Funcţionare alacestuia.

Art. 15. Hotărârile prin care se instituie taxe speciale se adoptă prin votul majorităţii consilierilor în funcţie şi vorfi aduse la cunoştinţa publică.

Art. 16. Împotriva acestor hotărâri, persoanele interesate pot face contestaţie în termen de 15 zile de la aducerea lor la cunoştinţa publică. După expirarea acestui termen, Consiliul Local al comunei Dobrosloveni se va întrunicât mai curând posibil şi va delibera asupra contestaţiilor primite.

VI. Dispoziţii finale

Art. 17. Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispoziţiile legale în vigoare.

PROCEDURA DE CALCUL şi plata taxelor prevăzute la art. 486 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal

1.Taxa se aplică pentru ocuparea locurilor publice stabilite în vederea desfăşurării unei activităţi comerciale, culturală, manifestaţii, distracţii, parcuri de distracţie, etc.	Taxa lei/mp/zi	Modul de calcul	Termenul de plată
a) Tonete pentru vânzarea de flori şi vânzarea de mărţişoare, felicitări de sărbători.	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
b) Ocuparea locurilor publice pentru vânzarea produselor tradiţionale.	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
c) Ocuparea locurilor publice pentru confecţionarea de produse.	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
d) Tonete pentru vânzarea de produse (cu excepţia florilor şi produselor tradiţionale).	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
e) Comercializarea de cărţi, reviste, ziare.	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
f) Ocuparea locurilor publice pentru mijloace de publicitate.	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
g) Activităţi culturale, manifestaţii, distracţii, parcuri de distracţii, circuri si alte asemenea.	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
h) Amplasarea de maşini de îngheţată, floricele, vată de zahăr, lăzi frigorifice.	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
i) Taxă pentru vizitarea muzeelor, a caselor memoriale sau a	3 lei/pers	Taxa de 3 lei se achită la accesul în incinta	Anticipat utilizării locului public

momumentelor istorice, de arhitectură sau arheologice.		acestora pe bază de bilet la intrare	
Taxa se aplica pentru ocuparea domeniului public de catre mijloace auto in functie de masa	**Taxa lei/mp/zi**	**Modul de calcul**	**Termenul de plata**
a) Microbuze pentru transport persoane	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
b) Mijloace de transport marfă, având sarcina de transport maximă autorizată de: - până la 1 tonă inclusiv - între 1 - 2 tone inclusiv - între 2 - 2,5 tone inclusiv -autobuze, autocamioane, autospeciale, tractoare şi remorci, având sarcina maximă de transport autorizată peste 3,5 tone.	 15 15 15 15	 0,625x24hx1mp=15lei 0,625x24hx1mp=15lei 0,625x24hx1mp=15lei 0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizării locului public
Remorci tractate de mijloace auto	15	0,625x24hx1mp=15lei	Anticipat utilizarii locului public

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal - Titlul IX - Impozite şi taxe locale		
Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal - Titlul IX - Impozite şi taxe locale		
CAPITOLUL VIII – ALTE TAXE SPECIALE	**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei**
TAXA HOTELIERĂ	**1%** din valoarea totală a cazării/tarifului de cazare, sume încasate de către persoane fizice şi juridice care deţin unităţi de cazare	**1%** din valoarea totală a cazării/tarifului de cazare, sume încasate de către persoane fizice şi juridice care deţin unităţi de cazare

Art. 486. ALTE TAXE LOCALE

Se aproba următoarele sume pentru alte taxe locale:

Anexa nr. 14

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite şi taxe locale		
CAPITOLUL IX – ALTE TAXE LOCALE		
TAXE LOCALE	**Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -**	**Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflatie) - lei -**
Taxă eliberare certificat fiscal si taxa succesiune	18	19
Taxă pentru intocmire dosar oferta vanzare teren extravilan	22	23
Taxă pentru întocmire dosar vânzare teren	23	24
Taxă divorţ	559	588
Taxă pentru remăsurare teren intravilan şi extravilan	11	12
Taxă pentru înregistrarea contractelor de arendă	36/contract	38/contract

Taxă acord comerț stradal	28	29
Taxă xerox	1/pagină	1/pagină
Taxă transmitere fax național	3/pagină	3/pagină
Taxă transmitere fax internațional	11/pagină	12/pagină
Taxă primire fax	2/pagină	2/pagină
Taxă înregistrare vehicule lente	79	83
Taxă numere pentru mijloace de transport care nu se supun înmatriculării	28	29
Taxă certificat de înregistrare pentru mijloacele de transport care nu se supun înmatriculării	17	18
Taxă pentru deținere vehicule lente, tractoare neînmatriculate utilizate pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	179 /an	188/an
Taxă pentru deținere combine agricole utilizate pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	369/an	388/an
Taxă pentru deținere remorci și semiremorci peste 1 tonă, neînmatriculate, utilizate pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	179/an	188/an
Taxă pentru deținere și utilizare utilaje agricole folosite pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	67/an	70/an
Taxă pentru deținere mori, prese de ulei	168	177
Taxă pentru deținere cazane rachiu	168	177
Taxă pentru deținere fierăstrău mecanic, banticuri	168	177

Anexa nr. 15

	Nivelurile stabilite pentru anul 2022 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 (indexate cu 5,1% - indice inflație) - lei -
Eliberarea de către organele administrației publice centrale si locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care în exercitarea atribuțiilor lor sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu execptia acelor pentru care se plăteşte o alta taxă extrajuciară de timbru mai mare.	**2**	2
Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	**2**	2
- pentru animale sub 2 ani	**2**	2
- pentru animale peste 2 ani		
Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor:	**2**	2
- pentru animale sub 2 ani	5	2
- pentru animale peste 2 ani		
Eliberarea certificatelor judiciare	2	2
Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	17	18

Înregistrarea, la cerere, în registrele de stare civilă , a desfacerii căsătoriei	2	2
Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	2	2
Reconstituirea si întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	2	2
Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrase, distruse sau deterioarate	2	2

Art. 493. Sancţiuni

(1) Nerespectarea prevederilor prezentului titlu atrage răspunderea disciplinară, contravenţională sau penală, potrivit dispoziţiilor legale în vigoare.

(2) Constituie contravenţii următoarele fapte, dacă nu au fost săvârşite în astfel de condiţii încât să fie considerate, potrivit legii, infracţiuni:

a) depunerea peste termen a declaraţiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) şi (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) şi (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) şi alin. (6) lit. b) şi c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) şi art. 483 alin. (2), şi se sancţionează conform art. 493 alin. (3) cu sume cuprinse între 70 lei - 279 lei. Se aprobae suma de 79 lei.

b) nedepunerea declaraţiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) şi (13), art. 466 alin. (2), (5) şi alin. (7) lit. c), alin. (9) şi (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) şi alin. (6) lit. b) şi c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) şi art. 483 alin. (2), şi se sancţionează conform art. 493 alin. (3) cu sume cuprinse între 279 lei - 696 lei. Se aprobae suma de 312 lei.

(3) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 325 lei la 1.578 lei. Se aprobae suma de 341 lei.

(4) În vederea clarificării şi stabilirii reale a situaţiei fiscale a contribuabililor, compartimentele de specialitate ale autoritatilor administratiei publice locale au competenta de a solicita informatii si documente cu relevanta fiscala sau pentru identificarea contribuabililor sau a materiei impozabile ori taxabile, dupa caz, iar notarii, avocatii, executorii judecatoresti, organele de politie, organele vamale, serviciile publice comunitare pentru eliberarea pasapoartelor simple, serviciile publice comunitare de evidenta a persoanelor, precum si orice alta entitate care detine informatii sau documente cu privire la bunurile impozabile sau taxabile, după caz, ori la persoanele care au calitatea de contribuabil au obligatia furnizarii acestora fara plata, in termen de 15 zile lucratoare de la data primirii solicitarii. Necomunicarea informaţiilor si a documentelor de natura celor prevazute mai sus in termen de cel mult 15 zile lucratoare de la data primirii solicitarii constituie contraventie. Se aprobae sancţiune în valoare de 539 lei.

(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime şi maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) şi (4) se majorează cu 300%.

Facilităţi fiscal în anul 2023 pentru persoanele fizice

A. **Consiliul Local al comunei Dobrosloveni**, va acorda scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri, datorat/datorată de persoanele fizice, conform **art. 456 alin. (2)** din **Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.**

B. **Consiliul Local al comunei Dobrosloveni**, va acorda scutire de la plata impozitului/taxei pe teren, datorat/datorată de persoanele fizice, conform **art. 464 alin. (2)** din **Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.**

Pentru a beneficia de facilităţile fiscale, proprietarii persoane fizice, trebuie să depună un dosar care va cuprinde:

Cererea prin care solicit scutirea de impozit;

- Copii conforme cu originalul după actele de identitate soţ/soţie din care să rezulte adresa de domiciliu;

- Copie confomă cu originalul după legitimația de veteran sau văduvă de război;
- Copie confomă cu originalul a certificatului de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat;
- Copie confomă cu originalul după legitimația persoanelor beneficiare ale Decretului - **Lege nr. 118/1990**;
- Copie confomă cu originalul după legitimația persoanelor beneficiare ale **Legii nr. 341/2004**;
- Orice alte documente considerate utile în soluționarea cererii.

Pentru soluționarea fiecărui dosar privind cererea de acordare a facilităților fiscal se va avea în vedere următoarele:

- Rezultatul verificărilor effectuate de compartimentul de specialitate al autorității publice locale cuprinse intr-o notă de constatare;
- Realitatea datelor prezentate în cererea de acordare a facilităților fiscale;
- Orice elemente care pot contribui la formularea aprobaerii de aprobare, respingere, completarea cererii sau depunerea de acte doveditoare;
- Prevederile legii, potrivit cărora se pot acorda scutiri de la plata impozitelor şi taxelor locale;
- Orice alte elemente necesare solutionării cererii.

Dosarul complet întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul autoritatii administratiei publice locale, precum si aprobaerea de solutionare a cererii sunt înaintate primarului, care ulterior le va prezenta consiliului local spre aprobare.

Termenul de analizare a dosarului este de **30 de zile** de la data înregistrării cererii.

După analizarea în cadrul sedinței consiliului local al dosarului, se întocmește adresă de comunicare către solicitant în termne de **5 zile**, care va cuprinde modul de soluționare a cererii depuse.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

[redacted]

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI
exercitare atributii

[redacted]

R E G U L A M E N T
privind modalitatea de închiriere a utilajului buldoexcavator, aflat în patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere şi exploatare a buldoexcavatorului aflat in patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, către terti, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obţinerii de venituri în scopul autofinanţării utilajului tip buldoexcavator aflat în proprietatea comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, se instituie taxa specială de închiriere a acestuia prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de cate ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcţie de evoluţia preţului la carburant, caracteristicile tehnice ale utilajului, gradul de uzură al acestuia şi a cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanţii depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea utilajului, locaţia şi activităţile care urmeaza a fi executate;
- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, judetul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcţie de alte solicitări similare sau de necesităţile autorităţilor locale care au prioritate exclusivă;
- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimate de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituţiei, se fac anticipat (o parte la inceperea lucrarii) si diferenta la finalizarea acesteia (intrucat in acel moment se va cunoaste timpul exact de lucru al utilajului);
- inchirierea buldoexcavatorului se face pentru minim o oră, cu fracţiuni de oră (minim jumătate de oră) pentru continuarea lucrării;
- taxarea perioadei de timp pentru închiriere începe cu ora deplasării utilajului din locul unde se află parcat şi se termină la ora la care acesta se reîntoarce la locul de parcare;
- pentru deplasarea utilajului pe distante mai mari de 5 km, pe langa tariful stabilit, se va plati suplimentar deplasarea, reprezentand litrii de motorina/ora.

Art. 4. Conducătorul utilajului va ţine o evidenţă privind:

- numărul de ore de funcţionare;
- operaţiuni executate şi locaţia;
- consumul de carburant;
- cheltuieli de întreţinere.

[redacted]

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI
exercitare atributii
Ion [redacted]

R E G U L A M E N T
privind modalitatea de închiriere a utilajului vidanja, aflat în patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere şi exploatare a vidanja, aflat in patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, către persoanele terti, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obţinerii de venituri în scopul autofinanţării utilajului tip vidanja, aflat în proprietatea comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, se instituie taxa specială de închiriere a acestuia prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de cate ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcţie de evoluţia preţului la carburant, caracteristicile tehnice ale utilajului, gradul de uzură al acestuia şi a cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanţii depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea utilajului, locaţia şi activităţile care urmeaza a fi executate;
- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, judetul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcţie de alte solicitări similare sau de necesităţile autorităţilor locale care au prioritate exclusivă;
- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimate de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituţiei, se fac anticipat (o parte la inceperea vidanjarii) si diferenta la finalizarea acesteia (intrucat in acel moment se va cunoaste timpul exact de interventie al utilajului);
- inchirierea vidanjei se face pentru minim un plin;
- taxarea perioadei de timp pentru închiriere începe cu ora deplasării utilajului din locul unde se află parcat şi se termină la ora la care acesta se reîntoarce la locul de parcare;
- pentru deplasarea utilajului pe distante mai mari de 5 km, pe langa tariful stabilit, se va plati suplimentar deplasarea, reprezentand litrii de motorina/ora.

Art. 4. Conducătorul utilajului va ţine o evidenţă privind:

- numărul de ore de funcţionare;
- operaţiuni executate şi locaţia;
- consumul de carburant;
- cheltuieli de întreţinere.

PREȘEDI
Ionut

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI
exercitare atributii

R E G U L A M E N T
privind modalitatea de închiriere a utilajului betoniera, aflat în patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere şi exploatare a betoniera, aflat in patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, către terti, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obţinerii de venituri în scopul autofinanţării utilajului tip betoniera, aflat în proprietatea comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, se instituie taxa specială de închiriere a acestuia prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de cate ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcţie de evoluţia preţului privind cheltuielile de întreţinere şi funcţionare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanţii depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea utilajului, locaţia şi activităţile care urmeaza a fi executate;
- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, judetul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcţie de alte solicitări similare sau de necesităţile autorităţilor locale care au prioritate exclusivă;
- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimat de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituţiei, se fac anticipat (o parte la inceperea lucrarii) si diferenta la finalizarea acesteia (intrucat in acel moment se va cunoaste timpul exact de interventie al utilajului);
- inchirierea se face pentru minim o ora.

Art. 4. Persoana desemnata pentru intretinerea si gestionarea utilajului va ţine o evidenţă privind:

- numărul de ore de funcţionare;
- operaţiuni executate şi locaţia;
- cheltuieli de întreţinere.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ionut Claudiu ONCICA

[redacted]

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI
exercitare atribuții

[redacted]

R E G U L A M E N T
privind modalitatea de închiriere a utilajului tractor (cu remorca sau cu alte utilaje atasate), aflate în patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere şi exploatare a tractor (cu remorca sau cu alte utilaje atasate) aflate in patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, către terti, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obţinerii de venituri în scopul autofinanţării utilajului tip tractor (remorca, alte utilaje care se ataseaza acestuia) aflate în proprietatea comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, se instituie taxa specială de închiriere prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de cate ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcţie de evoluţia preţului la carburant, caracteristicile tehnice ale utilajelor, gradul de uzură ale acestora şi a cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanţii depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea (cu tipul de atasament), locaţia şi activităţile care urmeaza a fi executate;
- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, judetul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcţie de alte solicitări similare sau de necesităţile autorităţilor locale care au prioritate exclusivă;
- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimat de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituţiei, se fac anticipat (o parte la inceperea lucrarii) si diferenta la finalizarea acesteia (intrucat in acel moment se va cunoaste timpul exact de lucru al utilajului);
- inchirierea se face pentru minim o oră, cu fracţiuni de oră (minim jumătate de oră) pentru continuarea lucrării;
- taxarea perioadei de timp pentru închiriere începe cu ora deplasării utilajelor din locul unde se află parcat şi se termină la ora la care acestea se reîntorc la locul de parcare;
- pentru deplasarea pe distante mai mari de 5 km, pe langa tariful stabilit, se va plati suplimentar deplasarea, reprezentand litrii de motorina/ora.

Art. 4. Conducătorul utilajului va ţine o evidenţă privind:

- numărul de ore de funcţionare;
- operaţiuni executate şi locaţia;
- consumul de carburant;
- cheltuieli de întreţinere.

[redacted]

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI

[redacted]

R E G U L A M E N T
privind modalitatea de închiriere a de mobilier (mese), aflat în patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere şi exploatare a mobilierului - mese, aflate in patrimoniul comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, către terti, pentru diverse manifestari.

Art. 2. (1). În vederea obţinerii de venituri la bugetul local, se instituie taxa specială de închiriere prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de cate ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcţie de cheltuielilor de întreţinere, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanţii depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul de mese si locaţia (in cazul in care transportul acestora se solicita a se face cu utilajele comunei, caz in care se va percepe taxa in mod corespunzator consumului de carburant de la locul de parcare al acestora la domiciliul solicitantului);
- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, judetul Olt, care va dispune inchirierea, în funcţie de alte solicitări similare sau de necesităţile autorităţilor locale care au prioritate exclusivă;
- stabilirea taxei aferente numarului de mese inchiriate se va face anterior inchirierii, la casieria institutiei;

Art. 4. Art. 4. Persoana desemnata pentru intretinerea si gestionarea utilajului va ţine o evidenţă privind:

- numărul de mese inchiriate;
- starea acestora la inapoiere;
- consumul de carburant al utilajului cu care se transporta mobilierul, dupa caz;
- cheltuieli de întreţinere.

PREŞ
Ion [redacted]

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI
exercitare atributii
[redacted]

REGULAMENT
privind închirierea Căminelor Culturale / Cabanei, aflate in patrimoniul comunei Dobrosloveni, judetul Olt

1. Completarea şi tinerea la zi a Registrului de planificare a solicitărilor privind închirierea spaţiilor ce fac obiectul prezentului regulament

2. Închirierea spaţiilor se face pe baza unei cereri prin care se solicită închirierea, depusă la registratura Primariei comunei Dobrosloveni.

3. Inchirierea se va face in limita unui anumit numar de personae, astfel:
- pentru majorat, revelion, onomastică, etc = maxim 50 persoane,
- pentru botez = maxim 100 persoane,
- pentru nunta = maxim 200 persoane.

4. Modelul cererii prin care se solicită închirierea spaţiilor în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

5. Cererea se supune spre aprobare conducerii autorităţii locale respectiv primarului comunei Dobrosloveni, judeţul Olt, iar rezolutia se va comunica, telefonic, solicitantului in termen de 3 zile lucratoare de la depunere.

6. De la data obţinerii avizului favorabil, solicitantul se va prezenta în termen de 24 de ore sediul Primăriei comunei Dobrosloveni, la Compartimentul contabilitate, impozite si taxe locale în vederea achitării procentului de 50% din taxa de închiriere stabilită în baza Hotărârii Consiliului Local pentru anul in curs.

7. În termen de 24 de ore de la achitarea procentului de 50% din taxa de închiriere stabilită în baza Hotărârii Consiliului Local pentru anul în curs, solicitantul se va prezenta la sediul Primariei Comunei Dobrosloveni, la Compartimentul contabilitate, impozite si taxe locale, în vederea perfectării Contractului de închiriere a cărui model face parte integrantă din prezentul regulament (anexa nr. 2).

8. Contractul de închiriere se încheie în 2 exemplare, din care un exemplar va rămâne la Primaria comunei Dobrosloveni şi un exemplar la chiriaş.

9. Predarea bunurilor/spaţiului se face către solicitant in termen de 24 de ore înaintea evenimentului.

10. În momentul predării spaţiilor/obiectelor de inventar se încheie un proces verbal de predare - primire (anexa nr. 3, 4).

11. între solicitant şi persoana responsabila din partea primariei, în calitate de gestionar al acestor bunuri După semnarea procesului verbal de predare - primire gestionarul predă cheile spaţiului către solicitant.

12. Odata cu predarea spatiului i se va aduce la cunoştinţa organizatorului evenimentului pe bază de semnătura măsurile principale de apărare împotriva incendiilor premergătoare şi pe perioada desfăşurării evenimentului din incinta (anexa nr. 5).

13. În timpul închirierii spatiului, chiriaşul răspunde pentru toate bunurile şi echipamentele aflate în incinta imobilului.

14. Predarea spaţiilor/obiectelor de inventar închiriate se va face în termen de 24 de ore de la data după finalizarea evenimentului.

15. La sfârşitul perioadei de închiriere pe baza aceluiaşi proces - verbal încheiat la predarea spaţiilor /obiectelor de inventar se va face predarea către gestionar a spaţiului/bunurilor precum şi a cheilor.

16. În cazul în care se constată deteriorări sau lipsuri asupra obiectelor de inventar/mijloacelor fixe, se va emite dispoziţia de încasare, în baza căreia chiriaşului este obligat la plata valorii de înlocuire a obiectului de inventar sau a mijlocului fix.

17. In cazul în care nu vor fi constatate pagube în baza procesului verbal de predare - primire, chiriaşul va achita contravaloarea bunurilor deteriorate.

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,

[redacted]

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UA[redacted]I

[redacted]

Anexa nr. 1 la Regulament

AVIZAT FAVORABIL/NEFAVORABIL
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a_____avand domiciliul in _____
_____,
posesor al CI seria____nr_____, la data_____CNP_____vă rog să-mi aprobați închirierea spatiului _____, din comuna Dobrosloveni, satul _____, respectiv a obiectelor de inventar după cum urmează:_____
_____
_____
_____
_____
în vederea organizării în data de_____ a evenimentului_____.

Pentru organizarea evenimentului imi iau obligatia de a respecta numarul de personae, aferente acestuia, conform prevederilor punctului 3 din Regulamentul de inchiriere.

Tel de contact _____

Data_____ **Semnătura_____**

Domnului Primar al comunei Dobrosloveni, județul Olt.

Confidențial. Date cu caracter personal. Prelucrare in conformitate cu prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Primit astăzi_____ avizul favorabil/ nefavorabil privind închirierea, conform cererii, a spațiului _____ si achitat 50% din contravaloarea chiriei, conform chitantei nr. _____/_____

Nume, prenume _____ Semnatura_____

Achitat procent 50% din taxa /eveniment, conform Chitanța nr._____din_____

Anexa nr. 2 la Regulament

CONTRACT DE INCHIRIERE
Nr. ____ din data de _____

Art.1. PARTILE

1. Comuna Dobrosloveni, județul Olt, cu sediul in Comuna Dobrosloveni, strada A.I. Cuza nr. 1, judetul Olt, CIF 4395035, tel: 0249530022, reprezentata legal prin primarul comunei, domnul Tudorascu Gheorghe, în calitate de proprietar,

2. Doamna/Domnul_____, avand domiciliul in ___ _____, identificat cu CI seria ____, nr. _____, CNP_____, tel_____, în calitate de chiriaș.

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este utilizarea spațiului (spațiilor) și obiectelor de inventar din incinta _____, situat în comuna Dobrosloveni, sat _____, judetul Olt, în vederea desfășurării unor evenimente familiare, respectiv_____, avand estimata participarea numarului de personae conform prevederilor punctului 3 din Regulamentul de inchiriere.

Predarea-primirea obiectului închirierii se va face prin procesul-verbal de predare primire, document ce va face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 3. TERMENUL CONTRACTULUI

Închirierea va începe în data de _____ ora _____ și se va sfârși în data de _____ ora_____.

Art. 4. STAREA SPATIULUI

Proprietarul predă spațiul (spatiile) în stare normală de folosință, curat, cu toate instalațiile (apă, energie electrică, încălzire) în stare bună de funcționare.

Dotările care se predau sunt menționate în procesul verbal de predare-primire, anexă la contract.

Art. 5. PRETUL INCHIRIERII

Prețul închirierii: taxa este de _____ lei conform HCL nr. ____ din _____.

Chiriașul este obligat să achite un procent de 50 % din taxa stabilită în momentul încheierii prezentului contract și restul de 50% la sfârșitul perioadei de închiriere.

Plata taxa de închiriere se face în numerar, la casieria Primăriei Comunei Dobrosloveni. Achitat cu chitanța nr. _____/_____.

In caz de situatii deosebite cum ar fi pandemie, incendii precum si alte situatii care justifica imposibilitatea de inchiriere a spatiului la data stabilita, procentul de 50 % din taxa stabilită în momentul încheierii prezentului contract, se va restitui in integralitate chiriasului.

Art. 6. GARANTII

La terminarea contractului de închiriere, proprietarul, prin persoana imputernicita /gestionarul, va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorări în afara uzurii normale.

În urma constatărilor persoana imputernicita/gestionarul, va informa primarul comunei Dobrosloveni de existența oricăror astfel de deteriorări sau lipsuri, pagubele vor fi consemnate în procesul-verbal de predare - primire încheiat după terminarea evenimentului.

Aceste pagube vor fi recuperate de la chirias, la pretul de pe piaţa al produselor deteriorate, acesta fiind obligat, în baza procesului-verbal şi a dispoziţiei de plată să achite sumele casieria Primăriei comunei Dobrosloveni.

Chiriaşul va răspunde material, civil, precum şi penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

Art. 7. OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

a) să predea bunul/spaţiile cu toate accesoriile sale în stare corespunzătoare folosinţei pentru care a fost închiriat.

b) să asigure folosinţa bunului închiriat pe tot timpul contractului.

Art. 8. OBLIGATIILE CHIRIASULUI

a) să folosească bunul închiriat după destinaţia care rezultă din contract,

b) să plătească chiria la termenul fixat în contract.

c) să execute în bune condiţii şi în timp optim lucrările de reparaţii care pot interveni datorită utilizării necorespunzătoare a spaţiului închiriat.

d) să efectueze curăţenia în incinta inchiriata si in curtea acesteia, iar gunoiul menajer şi de altă natură rezultat în urma efectuării curăţeniei va fi colectat separat în saci menajeri şi depozitat ulterior în spatiile astfel destinate,

e) la sfârşitul contractului să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit, fiind considerat că l-a primit în stare bună, înainte de predarea acestuia,

f) se obligă a respecta legislaţia în domeniul Ordinii şi liniştei publice, apărării împotriva incendiilor, sănătate publică, sanitar veterinară şi de mediu, prevenirea şi combaterea efectelor consumului produselor de tutun,

Art. 9. SUBINCHIRIEREA

Subînchirierea în tot sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terţ este interzisă.

Art. 10. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor contractuale părţile datorează despăgubiri conform art. 6 din prezentul contract.

Chiriaşul va răspunde material, civil sau penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii şi/sau pentru nerespectarea art. 8 din prezentul contract.

Art. 11. LITIGII

Litigiile decurgând din executarea contractului de închiriere sunt de competenta Instanţei judecătoreşti de drept comun.

În cazul producerii de daune sau distrugere a obiectului închiriat, proprietarul îşi rezerva dreptul de a sesiza organele de urmărire penală.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Procesul verbal de predare-primire face parte integrantă din prezentul contract şi se încheie în acelaşi număr de exemplare.

PROPRIETAR,
COMUNA DOBROSLOVENI
prin PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU

CHIRIAŞ,

(nume, prenume, semnatura)

pentru legalitate,

[redacted]

Anexa nr. 3 la Regulament

PROCES VERBAL PREDARE - PRIMIRE
Încheiat astazi _____/_____
in baza contractului de închiriere nr._____/_____

Intre

1. Comuna Dobrosloveni județul Olt, cu sediul in Comuna Dobrosloveni, strada A.I. Cuza nr. 1, judetul Olt, CIF 4395035, tel: 0249530022, prin _____ în calitate de gestionar/persoana imputernicita

si

2. Doamna/Domnul_____, avand domiciliul in _____ _____, identificat cu CI seria _____, nr. _____, CNP_____, tel_____, în calitate de chiriaș,

Procedăm astazi _____, primul la predarea si al doilea la primirea spațiilor existente în _____ din comuna Dobrosloveni, sat _____, judetul Olt, precum și a bunurilor existente în aceste spații (dupa caz) conform anexei care face parte integranta din prezentul proces - verbal de predare - primire.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 exemplare, câte unu pentru fiecare parte.

Am predat,
Comuna Dobrosloveni
Badanoiu Dumitru
(nume, prenume, semnatura)

Am primit, chirias
_____
(nume, prenume, semnatura)

Anexa la procesul verbal nr._____/_____

Obiecte predate / numar / bucati:

Am predat,
Comuna Dobrosloveni
Badanoiu Dumitru
(nume, prenume, semnatura)

Am primit, chirias
_____
(nume, prenume, semnatura)

Anexa nr. 4 la Regulament

PROCES VERBAL PREDARE - PRIMIRE
Încheiat astazi _____/_____
in baza contractului de închiriere nr._____/_____

Intre
1. Doamna/Domnul_____, avand domiciliul in _____
_____,
identificat cu CI seria _____, nr. _____, CNP_____, tel_____, în calitate de chiriaș,
si
2. Comuna Dobrosloveni județul Olt, cu sediul in Comuna Dobrosloveni, strada A.I. Cuza nr. 1, judetul Olt, CIF 4395035, tel: 0249530022, prin _____ în calitate de gestionar/persoana imputernicita

Procedăm astazi _____, primul la predarea si al doilea la primirea spațiilor existente în _____ din comuna Dobrosloveni, sat _____, judetul Olt, precum și a bunurilor existente în aceste spații (dupa caz) conform anexei la primire.
Se constata ca au fost deteriorate / distruse urmatoarele bunuri:
_____
_____
_____
_____
Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 exemplare, câte unu pentru fiecare parte.

Am predat, chirias
_____
(nume, prenume, semnatura)

Am primit,
Comuna Dobrosloveni
Badanoiu Dumitru
(nume, prenume, semnatura)

Anexa nr. 5 la Regulament

Măsuri principale de apărare împotriva incendiilor premergătoare şi pe perioada desfăşurării tuturor evenimentelor din incinta _____, din Comuna Dobrosloveni, sat _____, judetul Olt

1. Amenajarea sălii pentru eveniment desfăşurat în incinta _____, din Comuna Dobrosloveni, sat _____, judetul Olt, se face fără diminuarea gabaritelor căilor de acces şi de evacuare a circulaţiilor interioare din clădirile în care se organizează.

2. Elementele de mobilier care se evacuează din interiorul încăperilor în care se amenajează sala de evenimente nu se amplasează pe căile de acces şi evacuare ale clădirii;

3. Se marchează corespunzător căile de evacuare din clădire şi se menţin în permanent practicabile; 4. Se interzice fumatul în interiorul _____, din Comuna Dobrosloveni, sat _____, judetul Olt;

4. Se interzice efectuarea lucrărilor cu foc deschis în clădire premergător şi pe durata desfăşurări evenimentelor;

5. Se asigură respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor la utilizarea mijloacelor de încălzire precum şi a celor de preparat şi de încălzit hrana;

6. Instalaţiile electrice se exploatează cu respectarea reglementărilor, eliminând eventuala suprasolicitare a acestora;

7. Se stabileşte un sistem eficient în vederea anunţării tuturor ocupanţilor clădirii în cazul producerii unui incendiu;

8. În cazul producerii unui incendiu, se acţionează de urgentă pentru:

- evacuarea tuturor ocupanţilor clădirii precum şi a bunurilor importante;
- anunţarea incendiului la numărul de apel unic 112;
- anunţarea incendiului la numărul de telefon _____ – SVSU Comuna Dobrosloveni;
- stingerea incendiului cu mijloace de primă intervenţie.

Luat la cunoştinţă,
Organizator eveniment

_____
(nume, prenume, semnatura)

Şef SVSU Comuna Dobrosloveni,

_____
(nume, prenume, semnatura)